

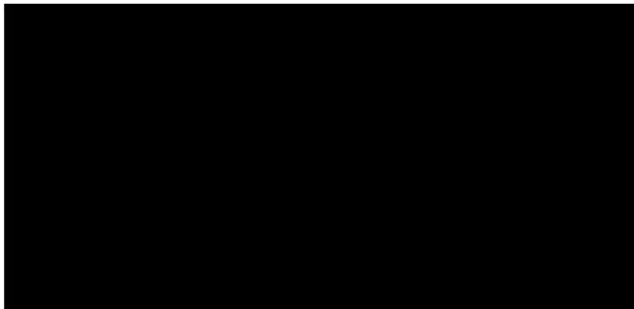


## 申請枠区分

緊急枠

## 申請ステータス

| 年度     | 年度回数 | 回/次 |
|--------|------|-----|
| 2024 年 | 3    | 次   |



### 1.助成申請情報

民間公益活動を促進するための休眠預金等に係る資金の活用に関する法律（平成28年法律第101号）に基づき資金分配団体として助成を受けたく、下記のとおり申請をします。

なお、下記 4 に記載した誓約等の内容について相違がなく、これらの誓約等に反したことから、選定の取り消し等が行われることとなっても、異議は一切申し立てません。

#### ■ 申請団体が申請に際して確認する事項

|                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| (1)申請資格要件（欠格事由）について                | 申請資格要件について確認しました  |
| (2)公正な事業実施について                     | 公正な事業実施について確認しました |
| (3)規程類の後日提出について※緊急枠の場合なし           |                   |
| (4)情報公開について（情報公開同意書）               | 情報公開について確認しました    |
| (5)役員名簿に記載されている全員から第三者提供に関する同意について |                   |
| (6)JANPIA役員及び審査員との兼職関係の有無について      |                   |

#### ■ 申請団体に関する記載

【申請団体の名称】  
一般社団法人マザーアース

団体代表者 役職・氏名  
代表理事・萩原優子

分類

法人番号

団体コード

120905005349

申請団体の住所

大阪府豊能郡能勢町地黄888

資金分配団体等としての業務を行う事務所の所在地が上記の住所と違う場合

■申請団体が行政機関から受けた指導、命令に対する措置の状況

| 指導等の年月日 | 指導等の内容 | 団体における措置状況 |
|---------|--------|------------|
|         |        |            |

最終誓約

1.助成申請情報欄の内容につき、誓約します

2.連絡先情報

部署・役職・氏名

担当者 メールアドレス

担当者 電話番号

3.コンソーシアム情報

(1)コンソーシアムの有無

コンソーシアムで申請しない

コンソーシアムに関する誓約

| 【誓約する団体の名称】 | 【誓約する団体の代表者氏名】 | 【誓約する団体の役割】 |
|-------------|----------------|-------------|
|             |                |             |

コンソーシアムに参加する全ての団体（以下、「コンソーシアム構成団体」という）は、幹事団体が資金分配団体又は活動支援団体（以下、「資金分配団体等」という）としての助成の申請なお、誓約内容について相違がなく、これらの誓約等に反したことにより、選定の取り消し等が行われることとなっても、異議は一切申し立てません。

- 1.コンソーシアム構成団体は、幹事団体を通じてコンソーシアムの実施体制表を提出し、幹事団体が資金分配団体として採択された場合は、一般財団法人日本民間公益活動連携機構との資金
- 2.本誓約書にて誓約をしたコンソーシアム構成団体について、申請締め切り後、コンソーシアム構成団体に変更があった場合は申請を取り下げます。
- 3.コンソーシアム構成団体が申請に際して確認した次の（１）～（４）の事項等

4.コンソーシアム構成団体が行政機関から受けた指導、命令等に対する措置の状況

| 団体名 | 指導等の年月日 | 指導等の内容 | 団体における措置状況 |
|-----|---------|--------|------------|
|     |         |        |            |

4.事業情報の登録・事業関連書類の提出

事業名

全国の子育て支援事業団体への助成事業

事業の種類\_第一階層

事業の種類\_第二階層

事業の種類\_第三階層

支援の分野\_文字列表示

支援分野\_活動支援団体

|        |         |
|--------|---------|
| 必須入力セル | 任意入力セル  |
|        | 申請時入力不要 |

## 基本情報

|        |        |                    |            |    |  |
|--------|--------|--------------------|------------|----|--|
| 申請団体   |        | 資金分配団体             |            |    |  |
| 資金分配団体 | 事業名（主） | 全国の子育て支援事業団体への助成事業 |            |    |  |
|        | 事業名（副） |                    |            |    |  |
|        | 団体名    | 一般社団法人マザーアース       | コンソーシアムの有無 | なし |  |
| 実行団体団体 | 事業名（主） |                    |            |    |  |
|        | 事業名（副） |                    |            |    |  |
|        | 団体名    |                    |            |    |  |

| 領域／分野 |                                                |
|-------|------------------------------------------------|
| ○     | (1)子ども及び若者の支援に係る活動                             |
| ○     | ①経済的困窮など、家庭内に課題を抱える子どもの支援                      |
| ○     | ②日常生活や成長に困難を抱える子どもと若者の育成支援                     |
| ○     | ③社会課題の解決を担う若者の能力開発支援                           |
| ○     | ④ その他                                          |
| ○     | (2)日常生活又は社会生活を営む上での困難を有する者の支援に係る活動             |
| ○     | ④働くことが困難な人への支援                                 |
| ○     | ⑤社会的孤立や差別の解消に向けた支援                             |
| ○     | ⑥女性の経済的自立への支援                                  |
| ○     | ④ その他                                          |
| ○     | (3)地域社会における活力の低下その他の社会的に困難な状況に直面している地域の支援に係る活動 |
| ○     | ⑦地域の働く場づくりや地域活性化などの課題解決に向けた取組の支援               |
| ○     | ⑧安心・安全に暮らせるコミュニティづくりへの支援                       |
| ○     | ④ その他                                          |
|       | その他の解決すべき社会の課題                                 |

## 1. 団体の社会的役割

|                                                                                                                                                                                                             |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| (1)団体の目的                                                                                                                                                                                                    | 194/200字 |
| <p>当団体の目的は、「子育て・教育・農耕・地方創生」をテーマとし、子育て支援、子育てに役立つ研修及び子育て相談等を受けることができる人材育成に関する活動を通して、子供、若者、女性、地域住民を対象に自律と支援を図り、また、農耕を通して、自然のサイクルや生態系の大切さを実感し、環境への感受性や生態系への理解を深め、より良い子育て環境を実現していくことで、持続可能な地域社会の構築に貢献します。</p>    |          |
| (2)団体の概要・活動・業務                                                                                                                                                                                              | 196/200字 |
| <p>当団体は、子供向け寺子屋等のフリースクールの運営、子育てを支援する地域コミュニティの立ち上げ・伴走支援・資金助成、空き家を活用した親子の居場所づくりを通して子育て支援を行っており、若者向けの起業支援や女性の自律支援研修にも取り組んでいます。また、耕作放棄地を活用した自然農法の実践と研修の実施、日本文化の継承活動や地域の神社仏閣再生にも取り組んでおり、地域活性化につながる活動も行っています。</p> |          |

| II. 事業概要                               |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |      | 国外活動の有無   |      | －                      |                                                                                  | 資金提供契約締結日                                                                                               |  | 採択後の契約時に用いる欄です |    |
|----------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|-----------|------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|----|
| 実施時期                                   |          | (開始)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2025/1/1 | (終了) | 2026/3/31 | 対象地域 | 全国                     |                                                                                  | 本事業における、不動産（土地・建物）購入の有無<br>※助成金で土地の購入はできません。建物の購入（建物新築含む）は原則できません。自己資金等で購入する場合は認められます。詳しくは公募要領をご確認ください。 |  |                | なし |
| 事業対象者：<br>（助成で見込む最終受益者）<br>※資金分配団体入力項目 |          | 最終受益者：<br>子供、若者、子育て家庭<br>中間受益者：<br>地域コミュニティのリーダー、スタッフ、参加者<br>農業の担い手不足に悩む地方住民                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |      |           |      | 事業対象者人数<br>※資金分配団体入力項目 | 地域コミュニティのリーダー：８人<br>地域コミュニティのスタッフ：４０人<br>地域コミュニティの参加者：２７０人<br>農業の担い手不足に悩む地方住民：無数 |                                                                                                         |  |                |    |
| 事業概要                                   | 563/600字 | <p>当団体は、経済的・社会的な要因により苦しむ子供、若者、子育て家庭に対し、「子育て支援」、「自律支援」、「地域コミュニティの活性化」を通して包括的かつ継続的な支援を行っています。</p> <p>「子育て支援」では、主に母親が一人で家事や育児を担うワンオペ育児によって、産後に母親が経験する孤立に対し、血縁の垣根を越えてみんなが育児に参加する居場所づくりやオンラインを利用した育児ネットワークの構築を支援します。</p> <p>「自律支援」では、不登校など様々な理由で居場所を失い孤立した子供、若者に対し、習うのではなく、自らが学び身につけることの面白さに気付かせる教育をコンセプトに、フリースクールをはじめとする学びの場づくりのノウハウを提供すること、また、女性の社会参画を独自のプログラムにより支援します。</p> <p>「地域コミュニティの活性化」では、空き家を地域コミュニティの活動拠点として再活用することや耕作放棄地を自然農法により再利用するための方法を学ぶ研修を実施すること、また、地域コミュニティの立ち上げも支援し、自律分散型地域コミュニティモデルを提案します。</p> <p>その目指すところは、地域コミュニティの復活であり、孤立した子供、若者、子育て家庭を地域住民が支え合う仕組みが形成されることで、持続可能な社会の実現に向けた一歩を踏み出すことにあります。</p> |          |      |           |      |                        |                                                                                  |                                                                                                         |  |                |    |

III.事業の背景・課題

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| (1)社会課題                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 794/800字 |
| <p>近年の急激な円安の進行により、エネルギーや食糧の輸入価格の上昇で物価高騰が起こる一方で、若者や女性を中心に非正規雇用の増加、不安定な国内景気から賃金が伸び悩んでいることに加え、少子高齢化による社会保障費の増大が家計を圧迫しており、その煽りを最も受けているのが、子供、若者、子育て家庭等の社会的弱者と言えます。子供や若者は、スマートフォンやタブレットの普及によるデジタル依存により対面でのコミュニケーションが減少し、友人や家族との関係が希薄になることで社会的孤立を招くと、居場所を見失いがちです。また、両親の離婚率の上昇、核家族化や共働き家庭の増加が、主に母親が一人で家事や育児を担う「ワンオペ育児」が問題となっています。これにより、母親の孤立、育児疲れ、産後うつ病が増加し、母親の精神的・肉体的な負担が大きくなるだけでなく、子供の発育に悪影響を及ぼしかねません。</p> <p>一方で、少子高齢化による影響は、地方では「限界集落」として現れ、空き家や耕作放棄地が増えています。このような状況を放置すれば、ますます過疎化により次世代への引き継ぎが行われず、家屋や農地の管理が難しくなり、地域社会を衰退へと導く悪循環に陥ります。例えば、令和5年の全国の空き家は、総務省が行う住宅・土地統計調査によると約900万戸と増え続けており、治安の悪化、景観悪化、災害リスクの増大等を招いてます。また、農業においても、後継者不足や伝承技術の途絶により、農地の荒廃が進み、地域経済や食料自給率の低下が深刻です。これらの課題に対する対応策として、地方創生の一環として移住促進や農業支援の取り組みが進められていますが、都市と地方の格差を埋めるには、まだ不十分な点が多く見受けられます。</p> <p>当団体は、このような都市部の「ワンオペ育児」と地方の「限界集落」の問題は、いずれも孤立と支援の不足に起因する社会課題と考えています。</p> |          |
| (2)物価高騰及び子育て対応支援枠の助成申請に至った理由 ※資金分配団体入力項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 199/200字 |
| <p>当団体が、子供、若者、子育て家庭に対する様々な支援を継続する中で、ノウハウの蓄積とともに、当団体で研修や支援を受けて同じような活動をされる方が増えてきました。そのような方々が立ち上げた地域コミュニティに対して、これまでは物価高騰や当団体の資力の限界もあり、十分な資金支援を行えませんでした。そこで本事業により当団体が資金分配団体として、より強力に資金的側面からも支援できるよう、申請に至りました。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |

IV.事業設計

| (1)短期アウトカム                                                               | 100字 | モニタリング | 実施・到達状況の目安とする指標        | 100字 | 把握方法                                               | 100字 | 目標値/目標状態                     | 100字 | 目標達成時期      | 100字 |
|--------------------------------------------------------------------------|------|--------|------------------------|------|----------------------------------------------------|------|------------------------------|------|-------------|------|
| 《地域コミュニティ拠点の増加》<br>自律分散型で運営される地域コミュニティにより、持続的な子育て支援環境の充実と地域活性化の基盤が形成される。 |      | ○      | ・当団体が設立に関わった地域コミュニティの数 |      | ・当団体が設立に関わった地域コミュニティの数を集計する。                       |      | ・当団体が設立に関わった地域コミュニティの数：100団体 |      | ・2027年3月31日 |      |
| 《空き家の再活用》<br>実行団体が地域の空き家を清掃・修繕し、地域コミュニティの活動拠点にする。                        |      |        | ・実行団体が空き家を再活用した件数      |      | ・実行団体に空き家の再活用前後の写真を提供してもらい、当団体が比較評価する。             |      | ・実行団体が空き家を再活用した件数：20件        |      | ・2027年3月31日 |      |
| 《耕作放棄地の再利用》<br>自然農法の研修を受けた参加者が、耕作放棄地の再利用に取り組み、地域農業の復興と食料自給率の向上を目指す。      |      |        | ・実行団体による耕作放棄地の再利用面積    |      | ・実行団体に耕作放棄地の再利用前後の写真の撮影と再利用面積の集計をしてもらい、当団体が比較評価する。 |      | ・実行団体による耕作放棄地の再利用面積：10ヘクタール  |      | ・2027年3月31日 |      |

| (2)-1アウトプット：資金支援 ※資金分配団体入力100字                                                                           | モニタリング | 実施・到達状況の目安とする指標 100字               | 把握方法 100字                                                      | 目標値/目標状態 100字                                                 | 目標達成時期 100字 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------|
| 《空き家、拠点等の修繕費・改修費》<br>雨漏りで傷んだ屋根、浴室やトイレなどの水回り設備、床下の換気対策等の改善により、誰もが居心地の良い居場所を作る。                            | ○      | ・空き家、拠点等の修繕（改修）前後の写真               | ・実行団体に空き家、拠点等の修繕（改修）前後の写真を撮影してもらい、当団体が比較評価する。                  | ・空き家、拠点等の修繕（改修）によりその機能が改善されている状態                              | ・2026年3月31日 |
| 《農機具の購入》<br>製粉機、草刈機、脱穀機等を使用することで、農耕の作業効率と収穫物の生産性の向上を目指す。                                                 |        | ・作業時間<br>・収穫物の生産量                  | ・実行団体に農機具の導入前後の作業時間や収穫物の生産量を集計してもらい、当団体が報告を受ける。                | ・農機具の導入前後の作業時間：作業時間が概ね半分に短縮<br>・農機具の導入前後の収穫物の生産量：収穫物が概ね25%アップ | ・2026年3月31日 |
| 《耕作放棄地の整備費》<br>草刈り機、チェーンソー（樹木対策）、耕運機（土壌改良のため）、防草シート、フェンス（獣害対策）、軽トラック等車両のレンタル費（雑草や樹木等の残渣の輸送）等により効率的に整備する。 |        | ・耕作放棄地の整備状況                        | ・実行団体に耕作放棄地の整備前後の写真を提供してもらい、当団体が比較評価する。                        | ・耕作放棄地が整備された状態                                                | 2026年3月31日  |
| 《種苗の購入費》<br>穀物、野菜、果樹等の種苗を豊富な選択肢から選ぶことができ、環境に適した品種を栽培することができる。                                            |        | ・農作物の収穫                            | ・実行団体に農作物の写真を撮影してもらい、当団体が確認する。                                 | ・農作物が収穫できた状態                                                  | ・2026年3月31日 |
| 《イベント実施費》<br>オンラインとは違い直接顔を合わせるイベントは、参加者間に臨場感が共有され人間関係が深まりやすく、特に子育て中の母親は、助け合える仲間づくりができる。                  |        | ・イベントの開催回数<br>・イベントの参加人数           | ・実行団体にイベントの開催ごとの写真の撮影と参加人数を集計してもらい、当団体が報告を受ける。                 | ・イベントの開催回数：200回<br>・イベントの参加人数：2000人                           | ・2026年3月31日 |
| 《広告宣伝費》<br>ホームページや動画の制作、SNS、チラシ等で本事業の日常的な活動やイベントの開催など定期的な情報発信が行われる。                                      |        | ・ホームページの制作<br>・動画、SNS、チラシ等の情報発信の回数 | ・当団体が実行団体のホームページの有無を確認する。<br>・実行団体に情報発信の回数を集計してもらい、当団体が報告を受ける。 | ・各実行団体のホームページの制作が完了<br>・各実行団体の情報発信の回数：月4回                     | ・2026年3月31日 |

| (2)-2アウトプット：非資金的支援 ※資金分配団体100字                                                                                                                  | モニタリング | 実施・到達状況の目安とする指標 100字             | 把握方法 100字                                                      | 目標値/目標状態 100字          | 目標達成時期 100字  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| 《地域コミュニティのリーダーの育成》<br>新たな地域コミュニティの設立のため、当団体が子育て、自然農法、フィールドワーク、地域資源の活用方法を学ぶ研修を実施する。これにより、地域全体を支える人材を養成する。                                        | ○      | ・当団体が実施する研修を受講した人数               | ・当団体が実施する研修を受講した人数を集計する。                                       | ・当団体が実施する研修を受講した人数：30人 | ・2026年12月31日 |
| 《女性の社会参画の促進》<br>子育て中の母親を中心に、やりたいことを自由に企画書にしてもらい、これをみんなと共有することで賛同者を募り、プロジェクトチームを結成し、やりたいことを実現していくためのノウハウを提供する。これにより、家庭外での役割を持つことで、女性の社会参画の促進を図る。 |        | ・企画書とその活動報告書及び写真                 | ・実行団体に企画書とその活動報告書及び支援前後の写真を当団体に提出してもらう。                        | ・企画書の目標実現率：80%         | ・2026年12月31日 |
| 《母親の孤立感の解消》<br>子育て中の母親が、当団体の自立支援やケアプログラムを通して、産前産後の孤独感の解消をはかるノウハウの提供する。                                                                          |        | ・子育て中の母親の孤立感解消                   | ・子育て中の母親へ孤立感が支援前後でどのように変化したかを、実行団体にアンケートをしてもらい、それを当団体に提出してもらう。 | ・子育て中の母親の孤立感を解消できた状態   | ・2026年12月31日 |
| 《地域コミュニティの整備》<br>使われなくなり痛んでいる空き家や耕作放棄地の整備を支援する。これにより、子育てに適した環境や地域活性化の拠点として蘇らせる。                                                                 |        | ・空き家や耕作放棄地の整備状況                  | ・活動報告書及び支援前後の写真を当団体に提出してもらう。                                   | ・空き家や耕作放棄地の整備できた状態     | ・2026年12月31日 |
| 《「自給他足・他給自足」農の技術の習得》<br>過疎地域の住民が、当団体が主催する農業教育や耕作放棄地の再利用プログラムを学ぶ研修を受け、新たな農業技術を習得し、地域の農業の担い手になることを目指す。                                            |        | ・当団体が主催する農業教育や再利用プログラムを学ぶ研修の受講者数 | ・当団体が主催する研修の受講者数を集計する。                                         | ・当団体が主催する研修の受講者数：100人  | ・2026年12月31日 |

| (3)-1活動：資金支援 ※資金分配団体入力項目                                                                                                  | 時期                    |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------|
| 《空き家、拠点等の修繕費・改修費》<br>地域に、自宅や公民館ではない、「第3の居場所」を提供する。具体的には、母子だけでなく血縁関係の垣根を超えた若者やシニアなど多様な世代の共同スペースとして、皆で助け合う次世代型の子育て支援の場所とする。 | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 121/200字 |
| 《農作支援費用》<br>耕作放棄地を再利用するために整備や土壌改良を行い、農作業を通して食育への理解を深め、収穫された野菜を地域の大人や子供と一緒に調理し、交流を楽しむ。                                     | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 86/200字  |
| 《イベント実施費》<br>屋外屋内問わず、時に会場をお借りするなどして、参加型ブースや作品展示スペースを設けたり、様々な分野から講師を招きお話を聞いたり、飲食を振る舞って参加者同士の交流を深める。                        | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 96/200字  |
| 《広告宣伝費》<br>子供、若者、子育て家庭を中心とした地域住民に、本事業の活動を広く知ってもらうため、各種情報ツールを活用し、定期的な情報発信することで、地域コミュニティへの参加を促す。                            | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 92/200字  |

| (+B174:AJ1833)-2活動: 非資金的支援 ※資金分配団体入力項目                                                                                                                                          | 時期                    |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------|
| 《育児支援ネットワークの構築》<br>・オンラインを活用することで、時間と場所にとらわれず、地域コミュニティ内外で支え合いが可能となる。<br>・可能な限り、無料又は安価でサービスを提供し、育児情報にアクセスしやすい環境を整える。                                                             | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 111/200字 |
| 《ネットワーキング力の強化》<br>・子育て、地域活性化、地域コミュニティづくりに関心のある有志に向けた「プレゼンテーション研修」を提供する。<br>・地域コミュニティ同士を垂直型ではなく水平型に繋げる媒体を提供する。                                                                   | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 124/200字 |
| 《地域と繋がる》<br>・地域住民、特に地域のことが分かる人と仲良くなるために、円滑なコミュニケーションの図り方を助言する。<br>・地域の歴史の調査やその方法論を提供することで支援する。                                                                                  | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 90/200字  |
| 《居場所づくり》<br>・豊かな自然の中で、誰もが自由に参加でき多様な表現を楽しむことができるオープンアトリエの運営を支援する。<br>・子供、若者、子育て家庭の孤立の解消を図るため、空き家を、「誰でも来れる場所」、「繋がれる場所」として利用するノウハウを提供する。<br>・地域の住民と子供、若者、子育て家庭との地域交流会を定期的な開催を支援する。 | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 169/200字 |

|                                                                                                                                                                |                       |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------|
| 《フリースクールの開校》<br>・不登校や発達障害に悩む子供・若者の居場所の提供や探求学習の機会を提供し、学びや自立を促す環境整備を支援する。<br>・子供・若者の「つくりたい世界の現実化」に向けて、自らのビジョンを形にし、リーダーシップスキルを養うことを目的とするＤＡＯファシリテーター養成講座を設ける。      | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 149/200字 |
| 《訪問支援》<br>・実行団体の活動拠点に赴き、空き家と一緒に修繕・掃除を行う。<br>・実行団体の活動拠点に赴き、運営方法等の問題点やニーズを聞き、解決方法の相談を受ける。                                                                        | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 83/200字  |
| 《研修の実施》<br>・子育てや農業の専門家の知見を共有する研修を実施する。<br>・互いの信頼関係を深め、協力し合う組織作りのため、チームビルディング研修を実施する。<br>・耕作放棄地や空き家等の地域資源の活用方法を学ぶ研修を実施する。                                       | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 114/200字 |
| 《衣食住に関する情報の提供》<br>・薬草の知識、自然な食材といった健康の知識や、快適な住環境の実現するために必要な情報をお届けする。                                                                                            | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 65/200字  |
| 《「自給他足・他給自足」農の支援》<br>・耕作放棄地や遊休農地を再利用して、自然農法をベースに農作物を作る方法を支援する。<br>・産後うつや育児疲れに悩む子育て中の母親や、不登校、精神的な不調に陥った子供、若者を対象として、活動性の向上や社会復帰の基盤作りのため、農業リハビリテーションという取り組みを提案する。 | ・2025年4月1日～2026年2月28日 | 154/200字 |

V.実行団体の募集 ※資金分配団体入力項目

|                                 |                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1)採択予定実行団体数                    | 8団体                                                                                                                                                                                                                       |
| (2) 1 実行団体当たり助成金額               | 50～100万円                                                                                                                                                                                                                  |
| (3)案件発掘の工夫                      | 1. ネットワーキングの活用<br>2. プログラム受講生・卒業生からの紹介<br>3. デジタルツール（SNS）の活用<br>4. セミナー・ウェビナーの開催                                                                                                                                          |
| (4)予定する審査方法（審査スケジュール、審査構成、留意点等） | 事業計画や活動報告会などのプレゼン発表会を行う。審査スケジュールとしては「事業計画のプレゼン」を主旨とした発表会・面談を2025年4月までに順次行う。絵に描いた餅にならないよう実現可能性を重視し「既に1年以上子育て支援やコミュニティ分野で活動している人」を中心に募る。審査員には大学教授や子育て支援講師などの専門家も招き、これまでの実績と事業計画のプレゼンによって熱意・誠意・実行力を慎重に見極め、審査員による審議の上選定を行います。 |

VI.事業実施体制

|                           |                                                                                                                                                            |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1)事業実施体制、メンバー構成と各メンバーの役割 | 萩原（代表理事）の役割：<br>保育士の専門性からアドバイス、全国のコミュニティのネットワーキング（実行団体へ助言や専門家の繋がりを提供）<br>桑原（理事）の役割：<br>教育支援プログラム講師（実行団体に必要な教育事業、自律支援プログラムの提供）、ウェブの力を活用し全国的な子育て支援・地域支援活動を展開 |
| (2)他団体との連携体制              | 当団体は、「全国の子育てサークル」と研修やセミナーの共同開催、相互訪問による地域間支援活動を推進するだけでなく、Zoom（Web会議サービス）を用いて定期的に情報交換を行い、各サークルの知見やノウハウを共有することで、常に情報を刷新し、連携体制を強化します。                          |
| (3)ガバナンス・コンプライアンス体制       | 「一般社団法人マザーアースコンプライアンス規程」に則り、組織外から外部有識者をコンプライアンス委員会のメンバーに迎えることでコンプライアンス体制の客観性と信頼性を担保し、また、利益相反防止規定や内部通報制度を設けることで、当該規程の実効性も確保します。                             |

VII.関連する主な実績

|                                                            |      |                                 |      |
|------------------------------------------------------------|------|---------------------------------|------|
| (1)休眠預金以外の助成・補助金活用の有無                                      |      |                                 |      |
| ①物価高騰及び子育て対応支援枠                                            |      |                                 |      |
| 本申請事業について、助成金や寄付等を受け助成金等を分配している(予定も含む)                     | なし   | ありの場合<br>その詳細                   |      |
| 本申請事業について、国又は地方公共団体から補助金又は貸付金（ふるさと納税を財源とする資金提供を含む）を受けていない。 | 受領なし | ※ありの場合、選定の対象外となります（公募要領：助成方針参照） |      |
| 本申請事業以外の事業について、助成金や寄付等を受け助成金等を分配している(予定も含む) ※資金分配団体入力項目    | なし   | ありの場合<br>その詳細                   |      |
| ②-1その他、助成金等の分配の実績 ※資金分配団体入力項目                              |      |                                 |      |
| 子育て・地域に関わる団体の「公益活動」支援のため、事業収益から数万～数十万の資金支援を約100団体に行ってきました。 |      |                                 |      |
| ②-2前年度に助成した団体数 ※資金分配団体入力項目                                 | 30団体 | ②-3前年度の助成総額<br>※資金分配団体入力項目      | 100万 |

| (2)-1事業に関連する調査研究、連携、マッチング、伴走支援の実績、事業事例等 ※資金分配団体入力項目 |                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 子ども向けフリースクール（寺子屋）                                | 居場所を失った子供たちのための「フリースクール（寺子屋）」、「子供ばたけ」などの活動を週2回行い、年間約200～300名を受け入れてきました。6年間で合計1500人以上の子供たちが支援を受け、自らの居場所を見つけています。      |
| 2. 障がいのある子供・その家族支援                                  | 障がいを持つ子供とその家族を支援するプログラムを提供し、対象者が安心して過ごせる環境を整備しています。また、母親の産前産後ケアの支援や孤独感を解消するための自律支援プログラムも実施しています。                     |
| 3. 女性の自律支援研修                                        | 週1～2回のオンラインセミナーや月2回のリアル研修会を通じて、年間約500名の女性を支援し、6年間で計3000名以上の参加者が自立に向けた学びを深めました。                                       |
| 4. 未来クリエイター講座（大学生向け）                                | 大学生やZ世代に対し、就業・起業支援を行い、月1回の対談イベントを開催し、未来を創造する若者たちが、具体的なキャリアを形成することや起業の道を見つけています。                                      |
| 5. ドクターDAOプロジェクト（医療従事者の学び支援）                        | 2023年に医者・医療従事者向けの勉強会を月1回のペースで開催し、年間で約300人以上の参加者を受け入れました。医療従事者の学びを支援するDAOプロジェクトとして、知識共有の場を提供しています。                    |
| 6. コミュニティリーダー研修                                     | 自己分析講座、ローカルキャリア開発講座、ミッション発掘コーチング、ヴィジョンクリエイト講座など、コミュニティリーダーを対象に幅広い研修プログラムを提供しています。年間約100組のコミュニティを受け入れ、立ち上げ支援も行ってきました。 |
| 7. 地域✕学校の連携授業                                       | 2019～2021年の3年間、大阪大学と協力し、フィールドワーク授業を実施しました。また、不登校や発達障害に悩む子供・若者向けフリースクールも開校しています。                                      |
| 8. 空き家開拓支援                                          | 地域の空き家を訪問し、掃除や再利用のための相談・コンサルティング、運営方法のアドバイス、50以上のコミュニティでの訪問支援を実施してきました。                                              |
| 9. 農作を通じて人材育成・農法指導                                  | 全国の耕作放棄地の再利用をサポートし、自然農法や米・麦・野菜・真菰（マコモ）の栽培を指導しています。また、真菰の栽培を通して土壌・水質改善にも貢献しています。                                      |
| 10. 地域の神社仏閣再生活動                                     | 地域の神社仏閣を清掃し、まつりの復活や地域のマルシェの主催など、地域の文化を再生する活動を実施しています。地域の神社仏閣で約1000～2000人規模のイベントも開催しています。                             |
| 11. 書道教室や茶道教室、着付け指導                                 | 日本文化の継承活動として、書道や茶道、着物の着付け、合気道教室、歴史勉強会などを通して、日本文化の価値を伝え続けています。                                                        |

資金計画書

必須入力セル

バージョン  
(契約締結・更新回数) 1

|        |     |                         |  |
|--------|-----|-------------------------|--|
| 申請団体   |     | 資金分配団体                  |  |
| 事業期間   |     | 2025/01/01 ~ 2026/03/31 |  |
| 資金分配団体 | 事業名 | 全国の子育て支援事業団体への助成事業      |  |
|        | 団体名 | 一般社団法人マザーアース            |  |
| 実行団体   | 事業名 |                         |  |
|        | 団体名 |                         |  |

|                |          |           |
|----------------|----------|-----------|
|                |          | 合計        |
| 事業費            |          | 5,000,000 |
|                | 実行団体への助成 | 4,500,000 |
|                | 管理的経費    | 500,000   |
| プログラムオフィサー関連経費 |          | 3,000,000 |
| 合計             |          | 8,000,000 |

必須入力セル

1. 事業費 [円]

|          | 2024年度 | 2025年度    | 合計        |
|----------|--------|-----------|-----------|
| 事業費 (A)  | 0      | 5,000,000 | 5,000,000 |
| 実行団体への助成 | 0      | 4,500,000 | 4,500,000 |
| —        |        |           |           |
| 管理的経費    | 0      | 500,000   | 500,000   |

2. プログラム・オフィサー関連経費（助成金） [円]

|                     | 2024年度 | 2025年度    | 合計        |
|---------------------|--------|-----------|-----------|
| プログラム・オフィサー関連経費 (C) | 0      | 3,000,000 | 3,000,000 |
| プログラム・オフィサー人件費等     | 0      | 0         | 0         |
| その他経費               | 0      | 0         | 0         |

3. 合計 [円]

|           | 2024年度 | 2025年度    | 合計        |
|-----------|--------|-----------|-----------|
| 助成金計(A+C) | 0      | 8,000,000 | 8,000,000 |

団体情報入力シート

必須入力セル

任意入力セル

(1)団体組織情報

|             |                      |                                                                                                           |               |
|-------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 法人格         | 団体種別                 | 一般社団法人                                                                                                    | 資金分配団体/活動支援団体 |
| 団体名         | 一般社団法人マザーアース         |                                                                                                           |               |
| 郵便番号        | 563-0121             |                                                                                                           |               |
| 都道府県        | 大阪府                  |                                                                                                           |               |
| 市区町村        | 豊能郡能勢町               |                                                                                                           |               |
| 番地等         | 地黄888                |                                                                                                           |               |
| 電話番号        | 080-6234-2288        |                                                                                                           |               |
| WEBサイト(URL) | 団体WEBサイト             | <a href="https://www.instagram.com/888_village">https://www.instagram.com/888_village</a>                 |               |
|             | その他のWEBサイト<br>(SNS等) | <a href="https://dr-dao-888.my.canva.site/mother-earth">https://dr-dao-888.my.canva.site/mother-earth</a> |               |
|             |                      |                                                                                                           |               |
|             |                      |                                                                                                           |               |
| 設立年月日       | 2016/02/02           |                                                                                                           |               |
| 法人格取得年月日    | 2016/02/02           |                                                                                                           |               |

(2)代表者情報

|        |      |            |
|--------|------|------------|
| 代表者(1) | フリガナ | ハギハラ ユウコ   |
|        | 氏名   | 萩原 優子      |
|        | 役職   | 代表理事       |
| 代表者(2) | フリガナ | クワハラ キョウスケ |
|        | 氏名   | 桑原 恭祐      |
|        | 役職   | 理事         |

(3)役員

|                           |   |
|---------------------------|---|
| 役員数 [人]                   | 3 |
| 理事・取締役数 [人]               | 3 |
| 評議員 [人]                   | 0 |
| 監事/監査役・会計参与数 [人]          | 0 |
| 上記監事等のうち、公認会計士または税理士数 [人] | 0 |

(4)職員・従業員

|                |   |
|----------------|---|
| 職員・従業員数 [人]    | 8 |
| 常勤職員・従業員数 [人]  | 5 |
| 有給 [人]         | 0 |
| 無給 [人]         | 5 |
| 非常勤職員・従業員数 [人] | 3 |
| 有給 [人]         | 0 |
| 無給 [人]         | 3 |
| 事務局体制の備考       |   |

## (5)会員

|                     |     |
|---------------------|-----|
| 団体会員数 [団体数]         | 0   |
| 団体会員 [団体数]          |     |
| 団体その他会員 [団体数]       |     |
| 個人会員・ボランティア数        | 100 |
| ボランティア人数(前年度実績) [人] | 100 |
| 個人正会員 [人]           |     |
| 個人その他会員 [人]         |     |

## (6)資金管理体制

|                         |   |
|-------------------------|---|
| 決済責任者、経理担当者・通帳管理者が異なること | - |
| 決済責任者 氏名／勤務形態           |   |
| 通帳管理者 氏名／勤務形態           |   |
| 経理担当者 氏名／勤務形態           |   |

## (7)監査

|                |        |
|----------------|--------|
| 年間決算の監査を行っているか | 行っていない |
|----------------|--------|

## (8)組織評価

|                                   |        |
|-----------------------------------|--------|
| 過去3年以内に組織評価（非営利組織評価センター等）を受けていますか | 受けていない |
| 認証機関/認証制度名/認証年度を記入してください          |        |

## (9)その他

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| 業務別に区分経理ができる体制の可否 | 区分経理できる体制である |
|-------------------|--------------|

## (10)助成を行った実績

|                   |                                                                                                                              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今までに助成事業を行った実績の有無 | あり                                                                                                                           |
| 申請前年度の助成件数 [件]    | 30件                                                                                                                          |
| 申請前年度の助成総額 [円]    | 100万円                                                                                                                        |
| 助成した事業の実績内容       | 1. 空き家の開拓（親子・地域コミュニティ運営の相談）<br>2. 耕作放棄地の再生（農業指導・援農による地域活性化）<br>3. コミュニティ参加者の増加<br>4. ミッション・ビジョンの明確化<br>5. 起業やプロジェクト立ち上げにつながる |

## (11)助成を受けた実績

|                      |                                                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------------|
| 今までに助成を受けて行っている事業の実績 | あり                                                             |
| 助成を受けた事業の実績内容        | 1. ママ・地域コミュニティの立ち上げ・運営に対する伴走支援<br>2. 耕作放棄地の再生支援<br>3. 空き家の開拓支援 |

(12)過去に休眠預金事業で助成を受けた実績

[illegible]

●記載例（番号1～3）は削除のうえ番号1より入力してください。

●名簿には登記簿上の「役員に関する事項」に記載されている方すべてを入力してください。NPO法人の場合は、代表理事、理事、監事をすべて記載してください。

●氏名欄に記入する氏名は戸籍上の氏名で入力してください。

●備考欄には他の団体等との兼職関係（兼職先名称、兼職先での役割等）を記載してください。

●提出の際はPDF等に変換せずExcel形式のまま提出してください。要件を満たしていない場合は、再提出を求める場合があります。

- ・入力確認欄に「check!」が表示されているときは、和暦と生年月日の組み合わせをもう一度確認してください。
- ・役員名簿の枠が足りない場合は、適宜追加してください。
- ・氏名カナ欄は「半角」で入力、姓と名の間も半角で1マス空けてください。
- ・氏名漢字欄は「全角」で入力、姓と名の間も全角で1マス空けてください。
- ・外国人の場合は、氏名カナ欄は当該アルファベットのカナ読み、氏名漢字欄にはアルファベット（全角）を入力してください。
- ・生年月日欄は、大正はT、昭和はS、平成はHを半角で入力し、年欄は数字2桁半角としてください。なお、明治45年は7月30日まで、大正15年は12月25日まで、昭和64年は1月7日までとなります。
- ・性別欄には「半角」で男性はM、女性はFで入力してください。

任意入力セル

[illegible]

## 規程類確認書

|       |                    |
|-------|--------------------|
| 申請団体名 | 一般社団法人マザーアース       |
| 申請事業名 | 全国の子育て支援事業団体への助成事業 |

「記入例」に倣って該当箇所を記載してください。

| 貴団体は規程類をお持ちですか？                                                          |                                                         | はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ <input type="checkbox"/>                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 「はい」の場合、規程類をHPで公開していますか？                                                 |                                                         | はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ <input type="checkbox"/>                                            |
| HPで公開している場合は規程類掲載ページのURLおよび規程類の名称を記載してください。<br>※URLが複数ある場合は、備考欄に記載してください |                                                         | URL: <a href="https://dr-dao-888.my.canva.site/mother-earth">https://dr-dao-888.my.canva.site/mother-earth</a> |
| No.                                                                      | 規程類の名称<br>※「参考:規程類の例」をご参照ください<br>※入力セルが足りない場合は、追加してください | 備考<br>※規程類の内容の説明が必要な場合や上記のURL欄だけでは足りない場合等は、備考欄に記載してください                                                        |
| 1                                                                        | コンプライアンスに関する規程                                          |                                                                                                                |
| 2                                                                        | 倫理に関する規程                                                |                                                                                                                |
| 3                                                                        | 利益相反防止に関する規程                                            |                                                                                                                |
| 4                                                                        | 内部通報に関する規程                                              |                                                                                                                |
| 5                                                                        | 文書管理に関する規程                                              |                                                                                                                |
| 6                                                                        |                                                         |                                                                                                                |
| 7                                                                        |                                                         |                                                                                                                |
| 8                                                                        |                                                         |                                                                                                                |
| 9                                                                        |                                                         |                                                                                                                |
| 10                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 11                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 12                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 13                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 14                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 15                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 16                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 17                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 18                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 19                                                                       |                                                         |                                                                                                                |
| 20                                                                       |                                                         |                                                                                                                |

# 定 款

一般社団法人マザーアース

# 一般社団法人マザーアース 定款

## 第1章 総則

### (名称)

第1条 当法人は、一般社団法人マザーアースと称する。

### (主たる事務所)

第2条 当法人は、主たる事務所を大阪府豊能郡能勢町に置く。

2 当法人は、社員総会の決議により従たる事務所を必要な場所に置くことができる。

### (目的)

第3条 当法人は、子育て支援および子育て相互支援活動と子育てに役立つ研修、また、子育て相談等を受けることができる人材育成に関する活動を行い、もってよりよい子育て環境を実現していくことを目的とし、次の事業を行う。

- (1) 子育て相互支援の場となるサークルの企画・運営
- (2) 子育てに関する情報の提供、講師活動、研修会等の企画・運営
- (3) 子育て相談、および相談先の紹介
- (4) 子育て支援や子育て環境の充実化につながる物品等の企画開発・製造・販売
- (5) 子育てに関する出版物の企画、制作、販売
- (6) その他、当法人の目的を達成するために必要な事業

### (公告)

第4条 当法人の公告は、電子公告により行う。ただし、事故その他やむを得ない事由によって電子公告による公告をすることができない場合は、官報に掲載するにより行う。

## 第2章 社員

### (種別)

第5条 当法人の会員は、次の2種とし、正会員をもって一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（以下「一般法人法」という。）上の社員とする。

- (1) 正会員 当法人の目的に賛同して入会した個人又は団体
- (2) 賛助会員 当法人の事業を賛助するため入会した個人又は団体

### (入社)

第6条 当法人の正会員又は賛助会員として会員しようとする者は、社員総会において別に定めるところにより申し込み、代表理事の承認を受けなければならない。

### (入会金及び会費)

第7条 正会員は、社員総会において別に定める入会金及び会費を納入しなければならない。

2 賛助会員は、社員総会において別に定める賛助会費を納入しなければならない。

### (退社)

第8条 会員は、社員総会において別に定めるところにより届け出ることにより、任意に退社することができる。

### (除名)

第9条 会員が次のいずれかに該当するに至ったときは、社員総会の特別決議によって当該会員を除名することができる。

- (1) 本定款その他の規則に違反したとき。
- (2) 当法人の名誉を傷つけ、又は目的に反する行為をしたとき。
- (3) その他の除名すべき正当な事由があるとき。

#### (会員の資格の喪失)

第10条 前2条の場合のほか、会員は、次のいずれかに該当するに至ったときは、その資格を喪失する。

- (1) 総正会員が同意したとき。
- (2) 当該会員が死亡し若しくは失踪宣告を受け、又は解散したとき。
- (3) 会費の納入が継続して半年以上されなかったとき

#### (会員資格喪失に伴う権利及び義務)

第11条 会員が前3条の規定によりその資格を喪失したときは、当法人に対する会員としての権利を失い、義務を免れる。ただし、未履行の義務は、これを免れることはできない。

2 当法人は、会員がその資格を喪失しても、既納の入会金、会費その他の拠出金品は、これを返還しない。

### 第3章 社員総会

#### (種別)

第12条 当法人の社員総会は、定時社員総会及び臨時社員総会の2種とする。

#### (構成)

第13条 社員総会は、正会員をもって構成する。

2 社員総会における議決権は、正会員1名につき1個とする。

#### (開催)

第14条 定時社員総会は、毎年1回、毎事業年度終了後3か月以内に開催し、臨時社員総会は、必要がある場合に開催する。

#### (招集)

第15条 社員総会は、法令に別段の定めがある場合を除き、代表理事が招集する。ただし、正会員の全員の同意がある場合には、書面又は電磁的方法による議決権の行使を認める場合を除き、その招集手続を省略することができる。

2 正会員の議決権の5分の1以上を有する正会員は、代表理事に対し、社員総会の目的である事項及び招集の理由を示して、社員総会招集の請求をすることができる。

#### (議長)

第16条 社員総会の議長は、代表理事がこれに当たる。代表理事に事故あるときは、その社員総会において、出席した正会員の中から議長を選出する。

#### (決議)

第17条 社員総会の決議は、法令又は本定款に別段の定めがある場合を除き、出席した正会員の議決権の過半数をもって行う。

2 前項の規定にかかわらず、次の決議は、特別決議として、総正会員の半数以上であって、総正会員の議決権の3分の2以上たる多数をもって行う。

- (1) 会員の除名
- (2) 定款の変更
- (3) 解散
- (4) 公益目的事業を行うために不可欠な特定の財産の処分

## (5) その他法令で定めた事項

### (代理)

第18条 社員総会に出席できない正会員は、他の正会員を代理人として議決権の行使を委任することができる。

### (決議及び報告の省略)

第19条 理事又は正会員が社員総会の目的である事項について提案をした場合において、当該提案につき正会員の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、当該提案を可決する旨の社員総会の決議があったものとみなす。

2 理事が正会員の全員に対して社員総会に報告すべき事項を通知した場合において、当該事項を社員総会に報告することを要しないことにつき正会員の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、当該事項の社員総会への報告があったものとみなす。

### (議事録)

第20条 社員総会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 議長及び出席した理事は、前項の議事録に署名又は記名押印する。

## 第3章 理事

### (理事の設置)

第21条 当法人に、理事3名以上6名以内を置く。

2 理事のうちから、代表理事1名を定める。

### (選任)

第22条 理事は、社員総会の決議によって選任する。

2 代表理事は、理事の互選によって定める。

### (理事の職務権限)

第23条 代表理事は、当法人を代表し、その業務を執行する。

2 理事は、当法人の業務を執行する。

### (任期)

第24条 理事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時社員総会の終結の時までとする。

2 補欠として選任された理事の任期は、前任者の任期の満了する時までとする。

3 理事は、第21条第1項に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事としての権利義務を有する。

### (解任)

第25条 理事は、社員総会の決議によって解任することができる。

### (報酬)

第26条 理事の報酬、賞与その他の職務執行の対価として当法人から受ける財産上の利益は、社員総会の決議をもって定める。

## 第4章 計算

### (事業年度)

第27条 当法人の事業年度は、毎年2月1日から翌年1月末日までの年1期とする。

（事業報告及び決算）

第28条 当法人の事業報告及び決算については、毎事業年度終了後、代表理事が当該事業年度に関する次の書類を作成し、定時社員総会に提出し又は提供しなければならない。

(1) 事業報告及びその附属明細書

(2) 貸借対照表及び損益計算書並びにこれらの附属明細書

2 事業報告については、代表理事がその内容を定時社員総会に報告しなければならない。

3 貸借対照表及び損益計算書については、定時社員総会の承認を受けなければならない。

## 第6章 定款の変更、解散及び解散

（定款の変更）

第29条 本定款は、社員総会の特別決議をもって変更することができる。

（解散）

第30条 当法人は、次の事由によって解散する。

(1) 社員総会の特別決議

(2) 正会員が欠けたこと。

(3) 合併（合併により当法人が消滅する場合に限る。）

(4) 破産手続開始の決定

(5) その他法令で定める事由

（残余財産の帰属等）

第31条 当法人が清算をする場合において有する残余財産は、社員総会の決議を経て、公益認定法第5条17号にあげる法人又は国若しくは地方公共団体に贈与するものとする。

2 当法人は、剰余金の分配を行わない。

法人名 一般社団法人マザーアース

損 益 計 算 書  
(自 令和 5年 2月 1日 至 令和 6年 1月 31日)

(単位：円)

| 科 目             | 金 額       |
|-----------------|-----------|
| 1 売上高           | 1,946,160 |
| 2 販売管理費         |           |
| 地 代 家 賃         | 350,448   |
| 支 払 手 数 料       | 105,705   |
| 旅 費 交 通 費       | 11,756    |
| 通 信 費           | 44,634    |
| 消 耗 品 費         | 1,381,964 |
| 広 告 宣 伝 費       | 68,216    |
| 雑 費             | 64,600    |
| 営 業 利 益         | 2,027,323 |
| Ⅱ 事業外収益         | △ 81,163  |
| Ⅲ 事業外費用         | 1         |
| 経 常 利 益         | 0         |
| Ⅳ 特別利益          | △ 81,162  |
| Ⅴ 特別損失          | 0         |
| 税 引 前 当 期 純 利 益 | 0         |
| 法 人 税 等         | △ 81,162  |
| 当 期 純 利 益       | 70,000    |
|                 | △ 151,162 |

貸借対照表  
( 令和6年1月31日現在)

(単位：円)

| 資 産 の 部       |         | 負 債 の 部    |             |
|---------------|---------|------------|-------------|
| 科 目           | 金 額     | 科 目        | 金 額         |
| I 流動資産        | 124,928 | I 流 動 負 債  | 1,231,818   |
| 現金及び預金        | 124,928 | 短期借入金      | 1,161,818   |
|               |         | 未払法人税等     | 70,000      |
| II 固 定 資 産    | 0       | II 固 定 負 債 | 0           |
| 1 有 形 固 定 資 産 | 0       |            |             |
| 2 無 形 固 定 資 産 | 0       | 負 債 合 計    | 1,231,818   |
| 3 そ の 他 の 資 産 | 0       | 純 資 産 の 部  |             |
|               |         | 科 目        | 金 額         |
|               |         | 繰延利益剰余金    | △ 1,106,890 |
|               |         |            |             |
|               |         | 純 資 産 合 計  | △ 1,106,890 |
| 資 産 合 計       | 124,928 | 負債・純資産合計   | 124,928     |