年度末報告書（資金分配団体用）
※報告書内の青文字は説明内容、赤文字は文字数上限になりますので提出時には削除してください。

事業計画より転記してください

1年目　年度末報告書	
1. 事業名	**市民社会強化活動支援事業**
2. 資金分配団体名	**認定特定非営利活動法人まちぽっと**
3. 実施期間	
4. 報告期間	**2020 年 10 月 1 日～2021 年 3 月 31 日**
5.事業進捗に関する報告（概要）	**進捗状況**
中長期アウトカム 実行団体が活動する全国の各地域において地域課題の掘り起こしや解決に向けて取組み、人と人のつながり、組織と組織のつながり、自治体など公的な機関と民間団体とのつながりやその関係性が強まることにより、複層的・複合的な課題を抱える人への支援が進められるとともに社会的孤立者の地域社会への参加が促されることにより地域社会の強化を図り、豊かになる。	
短期アウトカム（資金的支援） 1.実行団体の取組みにより人と人、組織と組織のつながりや連携・協力が強化される。 2.実行団体の取組みにより公共政策・制度的な課題を明確にし、改善策を明らかし提示する。 3.実行団体が自らの活動を評価し、目的・目標・活動を明確化することにより、その改善を図り事業の重要性を高める。 4.実行団体が自らの組織マネジメントのあり方を振り返り組織の持続可能性を高める。	計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　）

5.「コロナ対策緊急支援」により緊急対策、リスク管理等の構築、強化を図ることができる。（8 団体対象）	計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （　　） **【短期アウトカム（資金的支援）について】** **計画より進んでいる　／　計画どおり進んでいる　／計画より遅れている／その他** **（　　）**
短期アウトカム（非資金的支援） 1.「事前相談によるアドバイスや連携・協力団体の紹介」により実行団体による事業活動が活性化され、円滑に遂行される。 2.「公開選考会による選考委員との質疑」「中間報告会、報告会の開催」などにより、実行団体による事業活動が活性化され、円滑に遂行される。	 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） **【短期アウトカム（非資金的支援）について】** **計画より進んでいる　／　計画どおり進んでいる　／計画より遅れている／その他** **（　　）**
アウトプット（資金的支援） 1.実行団体が複数の団体と連携、協力して事業活動を進める。 2.実行団体による事業活動を当事者をはじめ多様な参加・参画のもとに進める。 3.実行団体による事業活動により改善が必要な公共政策・制度的な課題を明らかにし整理する。 4.実行団体が自らの事業活動をふり返り（評価）次の目的・目標を明確化する。 5.実行団体が自らの組織マネジメントあり方、課題を明確化する。	 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　）

	【アウトプット（資金的支援）全体について】 **計画より進んでいる　／　計画どおり進んでいる　／計画より遅れている／その他** **（　　）**
アウトプット（非資金的支援） 1.PO が行う事前・中間相談で、事業活動内容のアドバイス、連携・協力団体の紹介などを行いその改善を図る。 2.PO が行う事前・中間相談で、事業活動・組織体制のアドバイス、関連情報の紹介などを行いその改善を図る。 3.「中間報告会、報告会の開催」などにより事業活動の振り返り（評価）見直しを行う。	 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） 計画より進んでいる／計画どおり進んでいる／計画より遅れている／その他 （.　　） **【アウトプット（非資金的支援）全体について】** **計画より進んでいる　／　計画どおり進んでいる　／計画より遅れている／その他** **（　　）**

6.事業進捗に関する報告（詳細）

報告期間中に実施した活動（資金分配団体の事業計画の「活動」）について、以下の観点を含めて記載してください。

- 当初養護施設の子どもたちの参加のもとでの実施を計画していた活動が COVID-19 の影響によりその参加が困難となり、月次ミーティングで同一の地域で類似の当事者を対象とした活動を行う団体への相談、関係構築等をとの助言を行い、それをきっかけの一つとして関係が構築され活動が進められた。その活動の一部には多くの地域住民の方々が参加されたことは成果のひとつであり、今後さらに地域での広がりに期待するものである。なお、その活動の一部に休眠預金活用制度にかかわる関係者（内閣府関係者、JANPIA・担当 PO、認定 NPO まちぽっと・PO、など）も参加・見学がなされた。
- 大都市ではない地域での取り組みについては事業活動への理解や協力などの広がりが少ないなど地域性による課題を抱えていることから、本事業の遂行また本事業の終了後の取り組み、特に企業連携の構築による資金調達について月次ミーティング等での相談を受けて、当該団体の役員等も参加のもとでの相談・意見交換の場を設定し実施した。これまでの活動を振り返るとともに活動の社会的な意義や現状などについて共有し、活動の活性化や持続可能性に向けた課題などを整理し進めつつある。引き続き意見交換を実施するとともに、事業の遂行や事業終了後の取り組みなどについて休眠預金活用制度のもとでその方向性や企業や関連団体との関係構築、活動の持続可能性などについての取り組みを進める予定である。
- COVID-19 の影響により支援が必要な当事者が全国的に増加し、その状況の聞き取りや相談を進めコロナ緊急支援としてその当事者等への相談や伴走支援などを主な取り組みとして助成を行った。通常枠での事業は相談・伴走支援の人材育成が主な取り組みであるが、この間の状況からその人材の育成や確保の必要性を再確認できたこと、相談・伴走支援のための人件費をはじめとした活動経費の確保の必要性や制度的な課題なども含めて確認できたことは今後の取り組みにおいても重要なことと捉えている。
- PECS では「人と人、組織と組織のつながりや連携・協力」を活動の重要なポイントの一つとしており、コロナ緊急支援での助成をもとに進められたオン

ライン学習・情報発信を目的とした YouTube による配信の取り組みを通じて当該事業活動の地域のコミュニティラジオ局とのつながりが生まれ、その取り組みを通じて事業活動等の情報発信へと広がりがみられる。また、事業活動を通じて他分野で活動する団体とも連携・協力が進められ、日常の生活上で様々な課題のある多様な当事者への支援の場づくりや『伴走支援』の取り組みなどへと発展しつつある。

- 事業活動を通じて実行団体間での交流などは困難であるが、月次ミーティングを通じて相談を受け他の実行団体への連絡・依頼などにより実行団体間の連携・協力がなされ、活動場所の拡大や他団体との交流などが進みつつあり、本事業を通じて事業活動や他団体とのつながりが拡大しつつある。

7.資金計画に関する報告

① 資金計画どおりの執行状況ですか。 ： 計画どおり進んでいる ／ 計画より遅れている ／ その他（ ）

→①で「計画どおり進んでいる」以外を選択した場合の理由：

- COVID-19 の影響により実行団体の活動への関与、特に訪問での参加、相談、意見交換などが実施できないなど直接関与した支援・協力が進められていない。またコロナ緊急支援などで多くの時間・労力が必要となり評価に向けた取り組みが遅延するなどにより計画が遅れている。

② 報告年度に用意する予定だった自己資金は集めることができましたか。： 計画より進んでいる ／ 計画どおり進んでいる ／計画より遅れている

→②で「計画より遅れている」を選択した場合の理由：

8.報告期間における課題と次年度にむけた取り組み

以下の観点を含めて記載してください。

COVID-19 の影響により実行団体への訪問ができず、面談での相談・協議や活動の見学などによる事業活動の把握や理解が不十分であり、支援・協力方法などの具体化が遅延している。その対策として、月次ミーティングを活用して具体なテーマ設定とそのテーマに沿った集中した意見交換・協議などを進める予定である。

- 2020 年度、特に年度前半は COVID-19 の影響を受け、またコロナ緊急支援助成に時間が割かれ、年度後半にもその影響を受けたことから特に評価関連の取り組みについては遅延が生じた。一方でコロナ緊急支援を進めるにあたり実行団体へのアンケートや聞き取りなどを実施したことにより、事業活動への影響はもとより当事者や地域での課題など今後の事業活動に有効な情報が得られた。
- 事務作業等が煩雑でその説明や作業に時間を費やしてしまい実行団体の事業活動の相談や意見交換などが不十分である。その対策として、実行団体の事務作業軽減のために資金分配団体・PO の役割としてその作業補助等が必要な場合は率先して行うなど、引き続きその改善に努める。
- COVID-19 の影響によるものはコロナ緊急支援により一定程度支援・協力が実施できた。しかし、東北地域で活動する団体においては雪害による事業活動への影響が発生したが、社会的にも COVID-19 感染拡大への対策に終始し、PECS 事業としても具体な支援・協力ができず、今後実行団体を対象にした自然災害をはじめとした外的で突発的な事象による事業活動への影響に対する支援・協力のあり方について検討が必要であると認識している。

9.広報に関する報告

以下に該当する内容がある場合には、概要を記載してください。提出可能な場合は PDF データ等を添付してください。

- 本事業活動期間におけるメディア掲載については、実行団体によるものはあるが資金分配団体としてのものはありません。
- 本事業活動期間における印刷・広報関係の発行物などは資金分配団体としてのものはありません。
- 本事業活動期間におけるものは特にありません。

10.規程類の整備に関する報告

①規程類を web サイト上で広く一般公開していますか。： 全て公開した ／ 一部未公開 ／ 未公開

→①で「一部未公開」「未公開」を選択した場合の理由と公開予定日：

変更があった規程類に関して JANPIA に報告しましたか。：　はい　／　いいえ　　変更はありませんでした
→②で「いいえ」を選択した場合は理由を記載してください。：

11.ガバナンス・コンプライアンスに関する報告

① 社員総会、理事会、評議会は定款の定める通りに開催されていますか。　：　はい／いいえ
→①で「いいえ」を選択した場合の理由：

② 内部通報制度は整備されていますか。　：　はい　／　いいえ
→②で「はい」の場合の設置方法（複数選択可）　：　内部に窓口を設置　／外部に窓口を設置　／JANPIA の窓口を利用

③ 利益相反防止のための自己申告を定期的に行っていますか。　：　はい　／　いいえ
→③で「いいえ」を選択した場合の理由：

④ 関連する規程の定めどおり情報公開を行っていますか。：　はい　／　いいえ
→④で「いいえ」を選択した場合の理由：

⑤ コンプライアンス委員会は定期的に開催されていますか。：　はい　／　いいえ
→⑤で「いいえ」を選択した場合の理由：

⑥ 報告年度の内部監査又は外部監査を実施予定ですか。(実施済みの場合含む)：　内部監査を実施　／　外部監査を実施　／　実施する予定がない
→⑥で「実施する予定がない」を選択した場合の理由：