事業完了報告書

提出日：　令和５年３月３日

１．事業概要

（１）実行団体名：特定非営利活動法人馬瀬川プロデュース
（２）事業名　：　自然と生きる若者集団プロジェクト
（３）事業実施期間：２０２０年４月１日～２０２３年３月３１日
（４）資金分配団体名：一般財団法人中部圏地域創造ファンド

2. 規程類の整備・運用実績

いずれかにチェック☑をつけていただき、項目ごとの設問に回答してください。

（１）事業期間に整備が求められている規程類の整備は完了しましたか。
☑ 完了　／　☐ 整備中
→上記で「整備中」を選択した場合、整備できていない理由を記載してください。また、事業開始時と比較して、整備状況が改善された点を記載してください。
（２） 整備が完了した規程類を自団体の web サイト上で広く一般公開していますか。
☐ 全て公開した　／　☑ 一部未公開　／　☐ 未公開
→上記で「一部未公開」または「未公開」を選択した場合、その理由と公開予定日を記載してください。 会員が多忙のため、２０２２年度定期総会開催（６月２７日頃）以降に行う予定。
（３） 変更があった規程類に関して JANPIA に報告しましたか。
☑ 変更があり報告済　／　☐ 変更があったが未報告　／　☐ 変更はなかった
→上記で「変更があったが未報告」を選択した場合、その理由を記載してください。

3. ガバナンス・コンプライアンス体制の整備・運用実績

いずれかにチェック☑をつけていただき、項目ごとの設問に回答してください。

（１） 社員総会または評議員会、理事会は、規程類の定めるとおりに開催されていますか。
☑ はい　／　☐ いいえ
→上記で「いいえ」を選択した場合、その理由を記載してください。
（２） 内部通報制度は整備されていますか。
☑ はい　／　☐ いいえ
→上記で「はい」を選択した場合、設置方法を以下から選んでください。（複数選択可） ☑ 内部に窓口を設置 ／　☐ 外部に窓口を設置 ／　☐ JANPIA の窓口を利用

（3） 利益相反防止のための自己申告を定期的に行っていますか。
☑ はい ／ □ いいえ
→上記で「いいえ」を選択した場合、その理由を記載してください。
（4） 関連する規程類や資金提供契約の定めるとおりに情報公開を行っていますか。
☑ はい ／ □ いいえ
→上記で「いいえ」を選択した場合、その理由を記載してください。
（5） コンプライアンス責任者を設置していましたか。
☑ はい ／ □ いいえ
→上記で「いいえ」を選択した場合、その理由を記載してください。
（6） ガバナンス・コンプライアンス体制の整備や強化施策を検討・実施しましたか。
☑ はい ／ □ いいえ
→【任意】上記で「はい」を選択した場合、どのような検討・実施をしたか事例を記載してください。 会員全員（出席 10 名欠席 6 名）で会議を開催し、規程類の説明、過去の問題点点及び今後の徹底を話し合った。 今後も、実施する予定。
（7） 団体の決算書類に対する会計監査はどのように実施しましたか。本事業の最終年度の状況を選択してください。（実施予定の場合を含む）
□ 外部監査 ／ ☑ 内部監査 ※（複数選択可）
→上記で外部監査／内部監査を選択した場合、その実施者/実施時期を記載してください。 監査委員二村勝巳、時期監査は、６月開催予定の２０２２年度定期総会前に予定している。
（8） 本事業に対して、国や地方公共団体からの補助金・助成金等を申請、または受領していますか。
☑ はい ／ □ いいえ

4. 広報実績

いずれかにチェック☑をつけていただき、設問に回答してください。

（1）シンボルマークの活用状況
□ 自団体のウェブサイトで表示している ／ ☑ 広報制作物に表示している ☑ 報告書に表示している ／ □ イベント実施時に表示している □ その他 →「その他」を選択した場合は記載してください （自由記述）：

最終年度の広報実績について記載してください。

広報種類	有無	内容
メディア掲載（TV・ラジオ・新聞・雑誌・WEB 等）	無	
広報制作物等	無	
報告書等	有	総会資料を振興事務所、観光協会等団体、協力者に配布した。

5. その他（本助成を通じて組織として強化された事項や新たに認識した課題、今後の対応/あればよいと思う支援や改善を求めたい事項など、自由にご記載ください。）

〇規程類の整備を行った。
〇会計書類が整備された。

【添付資料】

活動の様子がわかる写真　5 枚程度

JANPIA の事業報告書や WEB サイト、SNS 等で公開可能な写真を 5 枚程度（1 枚 2MB 以下）ご提出ください。（肖像権・著作権に十分にご注意ください。）
それぞれどんな場面の写真なのか、1 枚あたり 50 字から 200 字程度で説明を記載していただきますようお願いいたします。

※ご提出をもって JANPIA での使用にご了承いただいたこととし、使用時に改めて確認はいたしませんので、ご承知のうえ、使用に差支えのない写真（使用許可をとった写真や個人が特定される写真を避ける等）を選んでいただきますようお願いいたします。

2022 年度　学生らによる馬瀬での活動　ラジコン実演会

ラジコン草刈機の実演会（２回目）を、学生・地域住民と実施

2022 年度　学生らによる馬瀬での活動　看板製作実習

馬瀬川の鮎をテーマに、観光用 PR 看板の企画・制作を行いました

2022 年度　学生らによる馬瀬での活動　建築実習キャンプ場支援

建築実習では、馬瀬川中流域の S キャンプ場の販売施設拡張を実施しました。

2022年度　学生らによる馬瀬での活動　建築実習　家具製作

公共施設水辺の館内に設置する家具の製作実習（未完成）を行いました。

2022年度　学生らによる馬瀬での活動　建築実習（倉庫増設）

コロナ禍で少人数・短期間実習となり、その状況を全員にネット配信しました。

2022 年度　学生らによる馬瀬での活動　道具の使い方実習

若手大工さんから、道具の手入れ・使い方の指導を受けました。

2022 年度　学生らによる馬瀬での活動　小さな花火大会

夏の夜に小さな花火大会で盛り上がりました。

2022年度　学生らによる馬瀬での活動　地域との交流会

地元の若手大工さんと食事をともにして交流を深めました。

2022年度　学生らによる馬瀬での活動　草刈り支援　1

草刈りは始めての体験で、最初はおそるおそるでしたが、次第に調子が出てきました。暑かったよ。

2022年度　学生らによる馬瀬での活動　草刈り支援　2

機械操作は初めてで、安全指導を受けて、さあ実習。うまくできました。
この夏、地域内で約86アールの雑草地を刈りました。

2022 年度　学生らによる馬瀬での活動　環境調査

細長く続く馬瀬の自然景観を散策・調査しました。

2022年度　学生らによる馬瀬での活動　地域の状況説明

スライドにより、人口減少や高齢化など馬瀬地域の状況を聞きました。