年度末報告書（資金分配団体）

● 提　出　日　：2022 年　5 月　30 日
● 事　業　名　：質の高い継続的な被災地支援(台風 15・19 号被災地支援プログラム対応含)
● 資金分配団体　：特定非営利活動法人ジャパン・プラットフォーム
● 新型コロナウイルス対応緊急支援助成（通常枠での追加助成）の有無　：　☐有　☑無

① 実績値

【資金支援】

アウトプット	指標	目標値	達成時期	現在の指標の達成状況	進捗状況＊
支援対象グループに対して、心理社会的支援や生活再建にする制度との連結を促す対人支援を行う。	・対象グループにおける参加者数や参加率 ・対人支援サービス(お茶会、訪問、居場所等)に対する満足度	・対象グループにおける対人サービスを必要とする被災者の参加率又は接触率 8 割以上 ・対人支援サービス利用の満足度 8 割以上	最長 2023 年 3 月まで	JISP　9 割 共生地域　実施中 ながの　実施中	2
支援対象グループが生活再建上課題となっている事象への問題解決に関する支援を行う。(復興計画への住民関与における専門的支援、生活インフラへのアクセスの為の	・支援対象グループの抱える課題の解決又は解決方法の見通しができる。	・当初課題として挙げていた 3 つの事象における解決又は解決方法の見通しが立つ状態。	最長 2023 年 3 月まで	JISP　9 割 SEEDS　完了 共生地域　継続準備中 ながの　継続準備中	2

移動支援やその体制づくり、復興過程にストレスを抱える子どもやその親の支援など）					

【非資金的支援】

アウトプット	指標	目標値	達成時期	現在の指標の達成状況	進捗状況＊
災害支援における国際基準に関する知見の獲得	国際基準に関する研修会参加団体数又は職員数	2/4 団体	4/4 団体	3/4（2 団体はスフィア、1 団体は PFA）	2
国際基準を理解する団体が引き続き、支援対象グループや対象地において、関係性を維持し続ける。（事業終了後の随時的な支援や、長期展望における勉強会や交流などの継続）	対象地域において、関係性が維持できる団体数	0/4 団体	4/4 団体	2/4（事業終了と言う点で 2/4。残り 2 団体も達成見込み）	2

＊進捗状況：1 計画より進んでいる 、2 計画どおり進んでいる 、3 計画より遅れている、4 その他

② 事業進捗に関する報告

1.事業計画に掲げた短期アウトカムの達成の見込み
2.概ね達成の見込み
2.アウトカムの状況

A：変更項目 ☑変更なし　☐短期アウトカムの内容　☐短期アウトカムの表現　　☐短期アウトカムの指標　☐アウトカムの目標値
3.非資金的支援の活動に関する報告
今年度で終了する 2 団体（JISP、SEEDSAsia）は、災害支援の知見・経験も豊富であり、活動面への非資金的支援をそれほど必要としない状況である一方、対象とする課題が引き続いているため、活動継続に対する資金確保についての支援の検討を行った。 来年度も継続する 2 団体（ながのこどもの城、共生地域創造財団）については、出口戦略を見据えた支援として、行政との連携に対してのアドバイスなどを行った。ながのこどもの城については、現行事業の継続に資する民間資金の獲得などに動いているが、まだ結果は出ていない。一方、今回の資金提供機会を活かしたアウトプットとして、市内の災害時子ども支援のネットワークづくりや行政の災害時の連携先として新たに子ども支援が位置づけられなど、予想外の速さで成果が出始めている。もう一方の共生地域創造財団については、法人の方針変更などに伴い、出口戦略を大幅に見直す必要が現れたが、JANPIA 様から支援である民間企業との連携が視野に入り、次年度は民間企業連携と行政との連携を合わせた出口戦略を実現していく予定である。
6. 新型コロナウイルス感染拡大に対して、事業活動を行う際に工夫した点
コロナ禍の 2 年目であり、特段の工夫は行わず、実行団体については各地域の状況に合わせた罹患予防を実施しながらの事業運営を行う一方、事業自体が停滞しないように、資金分配団体と実行団体の情報共有はもとより、実行団体と支援対象者や地域、関係者との合意形成や理解を進め、進められる事業は実施した。 資金分配団体としては、在京であり、実行団体は地方都市の為、極力訪問は行わずに伴走を行った。

① 広報に関する報告

1.　シンボルマークの使用状況
☑自団体のウェブサイトで表示している　　☐広報制作物に表示している ☐報告書に表示している　☐イベント実施時に表示している　☐その他 →「その他」を選択した場合は記載してください（自由記述）：
2.　広報
1.メディア掲載（TV・ラジオ・新聞・雑誌・WEB 等） 2.広報制作物等

3.報告書等 4.イベント開催等（シンポジウム・フォーラム等）

④規程類の整備に関する報告

1.　規程類を web サイト上で広く一般公開していますか。
☑全て公開した　☐一部未公開　☐未公開 →「一部未公開」「未公開」を選択した場合の理由と公開予定日：
2.　変更があった規程類に関して JANPIA に報告しましたか。
☐はい　☑いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由： 変更がなかったため報告はしておりません。

⑤ガバナンス・コンプライアンスに関する報告

1.　社員総会、理事会、評議会は定款の定める通りに開催されていますか。
☑はい　☐いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：
2.　内部通報制度は整備されていますか。
☑はい　☐いいえ →「はい」の場合の設置方法（複数選択可）：☐内部に窓口を設置　☑外部に窓口を設置　☐ JANPIA の窓口を利用
3.　利益相反防止のための自己申告を定期的に行っていますか。
☑はい　☐いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：
4.　関連する規程の定めどおり情報公開を行っていますか
☑はい　☐いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：

5.　コンプライアンス委員会は定期的に開催されていますか。
☐はい　　☑いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由： コンプライアンス委員会設置後運用を検討中。
6.　報告年度の内部監査又は外部監査を実施予定ですか。（実施済みの場合含む）
☐内部監査を実施　　☑外部監査を実施　　☐実施する予定がない →「実施する予定がない」を選択した場合の理由：

添付資料

活動の写真（画像データは 1 枚 2 MG 以下、3～4 枚程度）