年度末報告書（資金分配団体）

● 提　出　日　：２０２２年４月２８日
● 事　業　名　：　災害時要支援者緊急支援事業
● 資金分配団体　：　社会福祉法人中央共同募金会
● 新型コロナウイルス対応緊急支援助成（通常枠での追加助成）の有無　：　☐有　☑無

① 実績値

【資金支援】

アウトプット	指標	目標値	達成時期	現在の指標の達成状況	進捗状況＊
発災後、被災した要支援者のもとにニーズにあった物資が届く	・物資を受け取ることができた要支援者の数	提供された物資の内容や数量	発災後 1 か月から半年以内	地域の支援者が持参する方法で対応できていることが確認できたが、本事業による直接的な物資提供は行っていない。	4
発災後、被災した要支援者のもとにニーズにあった情報が届く	・情報を受け取ることができた要支援者の数	訪問調査や支援ニーズに対する人的支援が行われた数	発災後 1 か月から半年以内	今回支援を行った実行団体において、被災した 2 県 2 市の当事者 5 名を訪問、支援者約 20	2

				名及び被災地の行政、支援団体に対しヒアリングを実施。佐賀県の支援団体による独自の安否確認システムでは登録者 192 名に情報が届けられたことが確認できたが、さらなる周知と登録者の拡大が課題であることが確認できたが、本事業による直接的な情報提供は実施していない。	
発災後、被災した要支援者のもとにニーズにあった支援活動が届く	・提供された支援活動の内容 ・支援を受けることができた要支援者の数	支援ニーズに対する人的支援が行われた数	発災後 1 か月から半年以内	今回支援を行った実行団体において、行政は、防災アプリや防災メールなどを活用した情報提供、支援団体や支援者は生活物資の提供、職場の復旧支援、罹災届等の手続きのため手話通訳などを行ったことが確認できた。本事	2

				業による直接的な支援活動は実施していない。	

【非資金的支援】

アウトプット	指標	目標値	達成時期	現在の指標の達成状況	進捗状況＊
発災時に、実行団体同士や、他の災害支援団体等と連携した活動が展開される	'・連携して展開された活動の内容 ・連携した団体の数	発災後、実行団体同士や他の災害支援団体等と連携して活動を展開する状態	発災後1か月から半年以内	今回支援を行った実行団体において、2県2市の行政、支援者約20名、支援団体2団体に対しヒアリングを実施し、発災時の支援状況および課題について調査を実施。今後の平時の取り組み強化について話し合った。	2
実行団体の取り組みや要支援者の災害時におけるニーズや必要な支援が社会に伝わる。	・広報や報告の内容 ・実行団体による取り組みがホームページやメディアなどで広報された数 ・実行団体が災	発災時、発災後に、実行団体の取り組みがメディアで報道される状態 ・実行団体がホームページ等で広報するとともに、災害支援に関わる会議等で発表、報告を行う状態	発災後1か月から半年以内	今回支援を行った実行団体において、NHKの密着取材を受け、内容を変えながら4回放映された。 また実行団体のホームページでも視察報告を掲載している。 https://www.jfd.or.jp/2022/01/13/pid23324	2

	害支援にかかわる会議等で報告した数				

＊進捗状況：1 計画より進んでいる 、2 計画どおり進んでいる 、3 計画より遅れている、4 その他

② 事業進捗に関する報告

1.事業計画に掲げた短期アウトカムの達成の見込み
1.達成の見込み
2.アウトカムの状況
A：変更項目 ☑変更なし　☐短期アウトカムの内容　☐短期アウトカムの表現　☐短期アウトカムの指標　☐アウトカムの目標値
3.非資金的支援の活動に関する報告
実行団体の取り組みが、NHK において報道され、要支援者の災害時におけるニーズや必要な支援が社会に伝わった、 また、次の災害に活かすため、行政や支援団体、地域の支援者へのヒアリングを通じて課題を明らかにすることができた。
6. 新型コロナウイルス感染拡大に対して、事業活動を行う際に工夫した点
実行団体が事業を実施するにあたり、被災地域の状況や意向等による活動時期や活動内容の調整について、柔軟に対応するよう努めた。

① 広報に関する報告

1.　シンボルマークの使用状況
☑自団体のウェブサイトで表示している　☐広報制作物に表示している ☐報告書に表示している　☐イベント実施時に表示している　☐その他 →「その他」を選択した場合は記載してください（自由記述）：

2.　広報
1.メディア掲載（TV・ラジオ・新聞・雑誌・WEB 等）　本会ホームページ（https://www.akaihane.or.jp/kyumin/emergency/） 2.広報制作物等 3.報告書等　本会年次報告書（添付資料） 4.イベント開催等（シンポジウム、フォーラム等）

④規程類の整備に関する報告

1.　規程類を web サイト上で広く一般公開していますか。
☑全て公開した　☐一部未公開　☐未公開 →「一部未公開」「未公開」を選択した場合の理由と公開予定日：
2.　変更があった規程類に関して JANPIA に報告しましたか。
☐はい　☐いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：

⑤ガバナンス・コンプライアンスに関する報告

1.　社員総会、理事会、評議会は定款の定める通りに開催されていますか。
☑はい　☐いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：

2.　内部通報制度は整備されていますか。
☑はい　　☐いいえ →「はい」の場合の設置方法（複数選択可）：☐内部に窓口を設置　　☑外部に窓口を設置　　☐ JANPIA の窓口を利用
3.　利益相反防止のための自己申告を定期的に行っていますか。
☑はい　　☐いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：
4.　関連する規程の定めどおり情報公開を行っていますか
☑はい　　☐いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：
5.　コンプライアンス委員会は定期的に開催されていますか。
☑はい　　☐いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：
6.　報告年度の内部監査又は外部監査を実施予定ですか。（実施済みの場合含む）
☑内部監査を実施　　☑外部監査を実施　　☐実施する予定がない →「実施する予定がない」を選択した場合の理由：

添付資料

活動の写真（画像データは 1 枚 2 MG 以下、3～4 枚程度）