

2021 年度末報告書（実行団体）

- 提出日 : 2022 年 4 月 1 日
- 事業名 : 様々な困難を抱える家庭への横断的な支援を可能にする総合支援施設事業
- 資金分配団体 : 特定非営利活動法人ひろしま NPO センター
- 実行団体 : 特定非営利活動法人あかね

① 実績値

【資金支援】

アウトプット	指標	目標値	達成時期	現在の指標の達成状況	進捗状況 *
①物件取得を通じて経営の安定化を図ることによる「職員人数の増加」	常勤スタッフ数	3名	2023年 8月	●物件取得：2022年3月完了 ●常勤スタッフについては、Indeedにて職員募集中及び面接を実施中	2

②最大支援可能人数の増加	最大支援可能人数	100名	2023年 8月	<p>●2022年3月頃から新規施設での事業として、試験的に保護者との茶話会を実施。新規利用者と新たに繋がることに加え、既存利用者と改めてゆっくり話し、支援の深掘りをするを目的としている。</p> <p>(利用者アセスメント、レスパイトケア)</p> <p>今回は、既利用者に広く開催を呼び掛け、保護者2名と子ども1名が参加した。「茶話会+個別相談」の形で実施しており、当日は3部屋に分かれてマンツーマンでの相談対応をおこなった。</p> <p>子どもの見守り方や対応等に関する相談を受け、必要に応じて親と子それぞれに様子を聞くなどした。</p> <p>新拠点は、現状より部屋数も多くソーシャルディスタンスへも配慮でき、参加者からは好評であった。部屋数が増えることにより、一度に対応できる人数の増加が見込まれ、その点は大きなメリットと考えている。これまで続けてきた中でも、保護者へのフォローができることで、子どもにも突発的に怒ってしまうことを防ぐことにより、子どもにも良い影響があることも確認できているため、今後可能な限り定量的データとして蓄積し、評価に繋げていきたい。</p> <p>●現状の最大支援可能人数：60名</p> <p>●予定しているスケジュール</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業計画の作成：2022年4月～10月頃 ・部分的な利用開始：2023年6月頃～ 	1
③分野／制度横断的な支援の仕組み構築を開始し、それに基づき支援を受けた「子どもたちの変化」を確認するためのアンケートの実施と回収率	アンケート回収率	保護者を対象にアンケートを実施する(回収率70%)	2023年 8月	<p>●2023年4月頃から実施予定</p> <p>●予定しているスケジュール</p> <ul style="list-style-type: none"> ・応能負担の仕組みの検討：2022年4月～10月頃 ・応能負担の仕組みの計画作成：2023年4月～7月頃 ・総合支援施設での活動内容の評価(アンケートなどを通じて子どもたちの変化を確認)：2023年8月～11月頃 	2

*進捗状況：1計画より進んでいる、2計画どおり進んでいる、3計画より遅れている、4その他

② 事業進捗に関する報告

1.事業計画に掲げた短期アウトカムの達成の見込み
1.達成の見込み
2.アウトカムの状況
A：変更項目 <input checked="" type="checkbox"/> 変更なし <input type="checkbox"/> 短期アウトカムの内容 <input type="checkbox"/> 短期アウトカムの表現 <input type="checkbox"/> 短期アウトカムの指標 <input type="checkbox"/> アウトカムの目標値
3. 活動に関する報告
2022年3月に物件の購入実施し、既存事業を試験的に購入物件にて実施。 →今後、利用者の使用感をアンケートし、事業の運営に反映していきます。
6. 新型コロナウイルス感染拡大に対して、事業活動を行う際に工夫した点
<ul style="list-style-type: none">・ 来所時の初期消毒/体温管理及び記録実施・ おやつ等の食事の提供中止/飲み物は個別のペットボトル配布・ 密にならないような机のレイアウト変更・ 密にならないよう指導の分散化（6カ所へ分散化）・ 子どもたちへ密にならない距離感や、除菌の指導・ 開所前後で全体の除菌実施・ 机単位に岡山県蔓延防止措置5つの『岡山ルール』の掲示・ 常時窓の開放及び、エアコンの運転・ 机上にアクリルパーテーション/除菌スプレー/除菌シート設置・ トイレの手拭きタオルの除去及び、使い捨てペーパータオル/除菌ジェル設置・ 一時閉所実施・ PCR検査・抗原検査キット準備

③広報に関する報告

シンボルマークの使用状況
<input type="checkbox"/> 自団体のウェブサイトに表示している <input type="checkbox"/> 広報制作物に表示している <input type="checkbox"/> 報告書に表示している <input type="checkbox"/> イベント実施時に表示している <input checked="" type="checkbox"/> その他 →「その他」を選択した場合は記載してください（自由記述）：購入物件に表示しています。
広報
1.メディア掲載（TV・ラジオ・新聞・雑誌・WEB等） 新聞：山陽新聞 2022年1月3日朝刊：「第80回 山陽新聞賞 社会部門 奨励賞受賞」 Web サイト：https://www.sanyonews.jp/article/1217712
2.広報制作物等 あかね通信
3.報告書等
4.イベント開催等（シンポジウム、フォーラム等）

④規程類の整備に関する報告

1. 事業期間に整備が求められている規程類の整備は完了しましたか。
<input type="checkbox"/> 完了 <input checked="" type="checkbox"/> 整備中
2. 整備が完了した規程類を web サイト上で広く一般公開していますか。
<input type="checkbox"/> 全て公開した <input type="checkbox"/> 一部未公開 <input checked="" type="checkbox"/> 未公開 →「一部未公開」「未公開」を選択した場合の理由と公開予定日：規定類の整備未完了につき未完了、9月公開を目指し整備中。
3. 変更があった規程類に関して資金分配団体に報告しましたか。
<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：

⑤ガバナンス・コンプライアンスに関する報告

1. 社員総会、理事会、評議会は定款の定める通りに開催されていますか。
<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ → 「いいえ」を選択した場合の理由：
2. 内部通報制度は整備されていますか。
<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ → 「はい」の場合の設置方法（複数選択可）： <input type="checkbox"/> 内部に窓口を設置 <input checked="" type="checkbox"/> 外部に窓口を設置 <input checked="" type="checkbox"/> JANPIA の窓口を利用
3. 利益相反防止のための自己申告を定期的に行っていますか。
<input type="checkbox"/> はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ → 「いいえ」を選択した場合の理由：定期的ではなく事前に書面で申告するようになっております。
4. 関連する規程の定めどおり情報公開を行っていますか
<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ → 「いいえ」を選択した場合の理由：
5. コンプライアンス委員会は定期的を開催されていますか。
<input type="checkbox"/> はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ → 「いいえ」を選択した場合の理由：現在構成準備中であり、2022 年度中に整備予定です。
6. 報告年度の内部監査又は外部監査を実施予定ですか。（実施済みの場合含む）
<input checked="" type="checkbox"/> 内部監査を実施 <input type="checkbox"/> 外部監査を実施 <input type="checkbox"/> 実施する予定がない → 「実施する予定がない」を選択した場合の理由：

添付資料

活動の写真（画像データは1枚2MG以下、3~4枚程度）



休眠事業で取得した新拠点



試行実施した茶話会での個別相談の様子