

## 年度末報告書（実行団体）

- 提出日：2022年4月1日
- 事業名：サロンスタジオ整備事業
- 資金分配団体：特定非営利活動法人ひろしまNPOセンター
- 実行団体：特定非営利活動法人西部ろうあ仲間サロン会
- 新型コロナウイルス対応緊急支援助成（通常枠での追加助成）の有無：有 無

### ① 実績値

#### 【資金支援】

アウトプット	指標	目標値	達成時期	現在の指標の達成状況	進捗状況 *
【OP No.1】ろう者・聴者協働型動画作成ワークショップの実施	①動画制作ワークショップに参加したろう者の人数 ②動画制作ワークショップの実施回数	① 40人 ② 30回	2024年 1月末	① 9人 ② 5回	3
【OP No.2】動画コンテンツの作成	①動画作成本数	① 30本	2024年 1月末	① 0本	3

<p>【OP No.3】 外部連携団体の拡充</p>	<p>①実行団体外でのコンテンツ利用・講習相談受付件数</p> <p>②ろう者雇用先アンケート等協力団体の獲得団体数</p> <p>③連携団体等拡張に協力的な外部協力者等の獲得人数</p>	<p>① 100件</p> <p>② 10団体</p> <p>③ 20人</p>	<p>2024年 1月末</p>	<p>① 2件 中海テレビ こうほうえん</p> <p>② 0団体</p> <p>③ 7人 中海テレビ3人 こうほうえん2人 行政職員1人 専門学校教員1人</p>	<p>3</p>
<p>【OP No.4】 フィードバック収集</p>	<p>①本事業の設計・内容に関するフィードバック ろう者・聴者アンケートの回収件数</p> <p>②動画作成ワークショップ参加者のワークショップ毎フィードバックアンケートの回収件数</p> <p>③ろう者雇用先アンケートの回収件数</p> <p>④各種フィードバックの成果に関する最終アンケートの回収件数</p>	<p>① ろう者 46件 聴者 100件</p> <p>② 32件</p> <p>③ 10件</p> <p>④ 160件</p>	<p>2024年 1月末</p>	<p>① ろう者 延べ48件 聴者 20件</p> <p>② 0件</p> <p>③ 0件</p> <p>④ 0件</p>	<p>3</p>

\*進捗状況：1 計画より進んでいる、2 計画どおり進んでいる、3 計画より遅れている、4 その他

## ② 事業進捗に関する報告

1.事業計画に掲げた短期アウトカムの達成の見込み
2.概ね達成の見込み
2.アウトカムの状況
A：変更項目 <input checked="" type="checkbox"/> 変更なし <input type="checkbox"/> 短期アウトカムの内容 <input type="checkbox"/> 短期アウトカムの表現 <input type="checkbox"/> 短期アウトカムの指標 <input type="checkbox"/> アウトカムの目標値
3. 活動に関する報告
今年度の主な活動は、施設・機材等のハード整備や意見聴取及び動画作成委員会の開催、評価委員会の開催であった。動画編集委員会では下記の内容についての動画を作成するという方向性でまとまった。新型コロナウイルス感染拡大の影響で、会合を持つことが叶わず、事業実施の作業が遅延してしまっている。  ・動画作成のきっかけとして提示しやすく、既にある実体験からろう者・聴者混成での動画作成委員会チーム内で意見交換が期待でき、かつ作成におけるハードルも低い練習的にも作成可能な内容（来年度目標 10 本作成） ①子育て ②生活 ③近所づきあい ④仕事 ⑤教育（学生時代の思いで含） ⑥福祉、制度について ⑦ろう高齢者が抱える課題

・コンテンツ内容そのものがろう者・聴者間の認識のずれが見える化するコンテンツであり、事後的な啓蒙にも活用可能な、ハードルも高めの内容（来年度の集大成的なコンテンツとして1本作成を目標）

⑧災害時の対処

地域の避難訓練などへの実験的参加等、社会福祉協議会や自治体などと共同で実施できる力を蓄えての作成を目標とする。

・資金調達や企業連携等出口戦略とも密接にかかわる内容のコンテンツ

⑨手話通訳挿入番組の制作（来年度目標5本作成）

各町村のコミュニティ番組や中海テレビ パブリック・アクセス・チャンネルへの手話付き動画提供

⑩手話学習教材 ※個人が収録される動画／インタビュー形式などの工夫が必要（来年度目標1本作成）

①～⑦の内容を再編集して、結節毎に作成

6. 新型コロナウイルス感染拡大に対して、事業活動を行う際に工夫した点

基本的な感染予防対策を徹底している。

上記環境については今後も継続することが想定されるため、来年度からは基本的体制の徹底によって対応せざるを得ないと考えている。また、比較的影響の少ない人員等（特にろう者については影響が少ない傾向がある）で限定的ながらも活動実施することを考えている。

③ 広報に関する報告

1. シンボルマークの使用状況

- 自団体のウェブサイトに表示している    広報制作物に表示している  
報告書に表示している    イベント実施時に表示している    その他  
→「その他」を選択した場合は記載してください（自由記述）：  
購入機材にシールを張り付け

## 2. 広報

- 1.メディア掲載 (TV・ラジオ・新聞・雑誌・WEB等)
- 2.広報制作物等
- 3.報告書等
- 4.イベント開催等 (シンポジウム、フォーラム等)

### ④規程類の整備に関する報告

1. 事業期間に整備が求められている規程類の整備は完了しましたか。

完了    整備中

2. 整備が完了した規程類を web サイト上で広く一般公開していますか。

全て公開した    一部未公開    未公開

→ 「一部未公開」「未公開」を選択した場合の理由と公開予定日：

理事会承認済であるが、一部規定承認について総会の決議が必要なため、5月頭を予定

3. 変更があった規程類に関して資金分配団体に報告しましたか。

はい    いいえ

→ 「いいえ」を選択した場合の理由：

⑤ガバナンス・コンプライアンスに関する報告

1. 社員総会、理事会、評議会は定款の定める通りに開催されていますか。
<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：
2. 内部通報制度は整備されていますか。
<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「はい」の場合の設置方法（複数選択可）： <input type="checkbox"/> 内部に窓口を設置 <input type="checkbox"/> 外部に窓口を設置 <input type="checkbox"/> JANPIAの窓口を利用
3. 利益相反防止のための自己申告を定期的に行っていますか。
<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：
4. 関連する規程の定めどおり情報公開を行っていますか
<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：
5. コンプライアンス委員会は定期的を開催されていますか。
<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：
6. 報告年度の内部監査又は外部監査を実施予定ですか。（実施済みの場合含む）
<input checked="" type="checkbox"/> 内部監査を実施 <input type="checkbox"/> 外部監査を実施 <input type="checkbox"/> 実施する予定がない →「実施する予定がない」を選択した場合の理由：

添付資料

