

2020 年度末報告書（実行団体）

- 提出日 : 2023 年 4 月 20 日
- 事業名 : 子育てワンストップセンター及びネットワークの構築
- 資金分配団体 : 特定非営利活動法人 宮崎文化本舗
- 実行団体 : 特定非営利活動法人 みやざき子ども文化センター

① 実績値

【資金支援】

| アウトプット | 指標 | 目標値 | 達成時期 | 現在の指標の達成状況 | 進捗状況 * |
|---|--------------|----------------------------------|------------------------------------|--|-----------|
| 『子育てワンストップセンター』の相談窓口 (TEL、メール、リモート、SNS 等) を整備する | 相談窓口の開設 | 4 ツール (TEL/メール/リモート/SNS) | 令和 4 年 10 月 | ・TEL、メール、SNS については、整備が完了。 リモートについては、随時相談対応できる状態。 | 2 |
| 県内におけるさまざまな支援サービス提供者を発掘しネットワークを構築する。さらに課題解決に繋がる制度やサービス、支援の過不足を把握する。 | 支援団体数 団体数 | 2 年目 : 30 団体発掘 3 年目 : 50 団体発掘 | 令和 5 年 3 月 令和 6 年 3 月 | ・支援サービス提供者の課題や活動状況等を把握するためのアンケート (447 団体に調査依頼) を実施 (R5.1/12~2/10)。50 団体から回答を得る。その内 35 団体を発掘。 ・子育てワンストップセンターの周知、連携 (ネットワーク構築) 先発掘のための県内全 26 市町村訪問 (キャラバン) を開始。 | 2 |

| | | | | | |
|--|------------|-------------------------------|------------|--|---|
| | ネットワーク登録 | 2年目：50団体 3年目：70団体 | | ・連携(ネットワーク構築)先として81団体。これから新たに発掘した連携先も含め連携度合を整理していく。 | 1 |
| | 支援の種類と数 | 2年目：30種類(数) 3年目：50種類(数) | | ・全26市町村の子育て関連の制度やサービスの調査を行った。 ・支援サービス提供者の支援については、アンケート調査の結果(集計中)にて把握する。 | 2 |
| 支援サービス提供者の課題解決のため、支援サービス提供者同士のマッチング(それぞれの課題を共有し、お互いの強みで補う)及び支援者の人材育成を行う。 | 研修の開催数 | 2年目：3回 3年目：5回 | 令和5年 3月 | アンケート調査の結果(集計中)の集約後、活動を展開する。 | 3 |
| | 講師派遣回数 | 2年目：3回 3年目：5回 | 令和6年 3月 | ・講師派遣1回 R4.12/10 パパのための育児講座への講師派遣。 | 3 |
| | ボランティア派遣回数 | 2年目：3回(延べ9人) 3年目：5回(延べ15人) | | アンケート調査の結果(集計中)の集約後、活動を展開する。 | 3 |

| | | | | | |
|--|----------------------|--|--------------------------|--|----------|
| <p>『子育てワンストップセンター』のコーディネーターが活躍していくためのコミュニケーションスキルや現行の制度やサービスの把握、他県の取り組みにアンテナを張るなど、コーディネータースキルの資質向上を図る。</p> | <p>研修の開催数及び研修受講数</p> | <p>2年目：開催1回 受講5回 3年目：開催1回 受講5回</p> | <p>令和5年3月 令和6年3月</p> | <p>・研修開催5回 R4.3/24 コーディネーター研修 R4.7/15、9/28 グッドガバナンス研修 R4.9/22 支援団体向け講演会実施（こども家庭庁について知ろう） R4.11/6 情報発信研修 ・研修受講11回 コーディネーターの資質向上のため社会課題などに関連した研修会や講演会に参加。 ・県内（全26市町村）の行政が行う子育て関連の制度やサービスを調査し各市町村ごと子どもの年代区分での整理、データ化を行った。</p> | <p>2</p> |
|--|----------------------|--|--------------------------|--|----------|

| | | | | | |
|---|--------------|------------------|----------------------------|--|---|
| | 意見交換会開催数 | 2年目：2回 3年目：2回 | | 宮崎市子育て支援課より依頼を受け、政策提案のための宮崎市の子育てについてのヒアリング、意見交換を行う。 ・県内全26市町村訪問（キャラバン）にて訪問時に意見交換を行っている（宮崎市子育て支援課、日向市地域コミュニティ課、子ども課）。 | 2 |
| 『子育てワンストップセンター』のマネジメントをしていくために、事務局機能の整備を行う。 | コンプライアンスの見直し | 3回／年 | 令和4年3月 令和5年3月 令和6年3月 | 定期的にコンプライアンス規定の確認及び見直しを行っている。 R4.7/15、9/28 にグッドガバナンス認証に係る研修及びオリエンテーションを受講し、認証に向けて事務局機能の整備・強化を行う。 R5.3/31 グッドガバナンス認証の訪問評価（WEB）を受ける。 | 2 |

| | | | | | |
|--|-----------------------|------|--|---|---|
| | リスク管理の見直し 人員配置の見直し | 3回/年 | | 8/16 にスタッフ間で課題を把握するWSし、活動に応じた業務分担や人員配置を行った。 定期的に業務内容の確認、人員配置の見直し、情報共有を行っている。 | 2 |
| | 事業計画・資金計画の見直し | 3回/年 | | 事業計画及び資金計画の確認、見直しを行った。 | 2 |

* 進捗状況：1 計画より進んでいる、2 計画どおり進んでいる、3 計画より遅れている、4 その他

② 事業進捗に関する報告

| |
|--|
| 1.事業計画に掲げた短期アウトカムの達成の見込み |
| 2.概ね達成の見込み |
| 2.アウトカムの状況 |
| A：変更項目 □変更なし □短期アウトカムの内容 <input checked="" type="checkbox"/> 短期アウトカムの表現 □短期アウトカムの指標 □アウトカムの目標値 |
| 3.(任意) 活動に関する報告 |
| ・当初は想定していなかった「こども家庭庁発足」が決まり、令和5年4月開庁するにあたり「こども家庭庁について」長田浩志氏（内閣官房こども家庭庁設立準備室・内閣審議官）をお呼びし「こどもまんなか社会」について参加者と理解を深める機会ができた。また、行政や子育て支援に携わる方々に参加していただいたことで、「みやざき子育てワンストップセンターCO to CO(コトコ)」を知っていただく場にもなり、後日、宮崎市子育て支援課より九州大学産学官民連携セミナー「地域政策デザインスクール」にて宮崎市が目指している「合計特殊出生率 中核市ナンバー1」に向けてのセミナー受講者が政策提案するために、宮崎の子育てについてのヒアリングをさせて欲しい |

との依頼を受けるなど、行政、政策提言に繋がるきっかけができた。各市町村を訪問するキャラバンにおいても事業実績の1つとして広報にも役立てている。

③ 広報に関する報告

1. シンボルマークの使用状況

- 自団体のウェブサイトに表示している 広報制作物に表示している
報告書に表示している イベント実施時に表示している その他
→「その他」を選択した場合は記載してください（自由記述）：

2. 広報

1.メディア掲載（TV・ラジオ・新聞・雑誌・WEB等）

- ・UMK ニュース「宮崎市で講演会来年4月に創設こども家庭庁」2022年9月23日 OA（1'30"）
- ・みやざき子育てワンストップセンターCo to Co HP内「特集 こども家庭庁について知ろう 講演会レポート」
(<https://www.mzk-kodomo.com/special>)
- ・みやまパ宮崎の子育てフリーペーパー 春号（2023年 vol.64,p4 8500部発行）「子どもの未来応援団 vol.7」掲載

2.広報制作物等

- ・子育てワンストップセンターの愛称「CO to CO（コトコ）」決定、広報用ロゴ作成。チラシ、HP等に掲載
- ・子育てワンストップセンターCO to CO 広報用チラシ（A4片面） 3000部作成
- ・「こども家庭庁について知ろう」講演会案内用チラシ（A4両面） 3000部作成

3.報告書等

特になし

4.イベント開催等（シンポジウム、フォーラム等）

・「こども家庭庁について知ろう」講演会 2022年9月22日（ハイブリット）開催 参加者 145人(団体 69人、個人 42人、行政 34人)
令和5年4月に開庁が決まり「こども家庭庁について」長田浩志氏（内閣官房こども家庭庁設立準備室・内閣審議官）をお招きし
「こども家庭庁」について知り、長田さんを交えた意見交換を通して「こどもまんなか社会」について理解を深める。

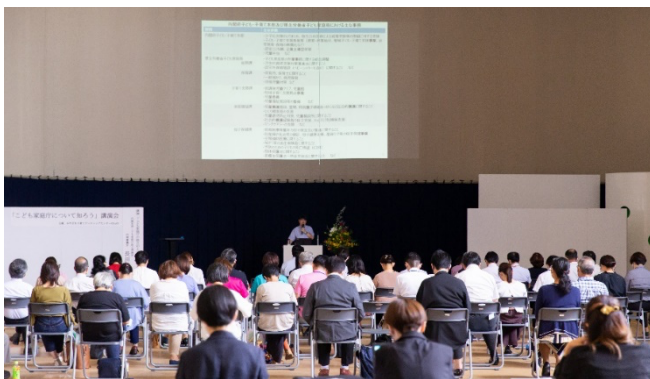
添付資料

活動の写真（画像データは1枚2MG以下、3～4枚程度）

【こども家庭庁について知ろう 講演会】ハイブリット開催

日程：2022年9月22日（木）14：00～16：00

講師：内閣官房こども家庭庁設立準備室 内閣審議官 長田浩志氏



【ガバナンス研修】

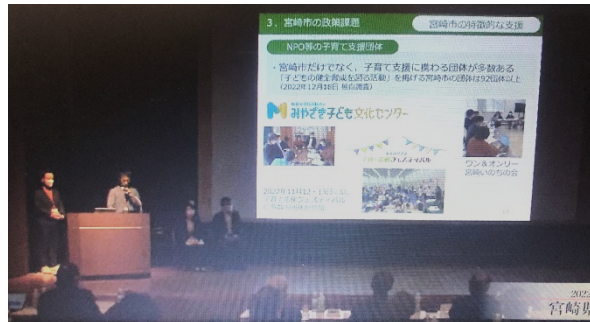
日程：2022年7月15日（木）10：00～15：00

講師：一般財団法人非営利組織評価センター 業務執行理事 山田泰久氏



【意見交換会】

①宮崎市子育て支援課より「地域政策デザインスクール」のセミナー受講者からのヒアリング、意見交換を行い2022年12月24日（土）セミナー受講生が宮崎市への政策提案する様子。



②2022年3月27日（月）県内全26市町村訪問（キャラバン）にて日向市訪問時に意見交換（日向市地域コミュニティ課、子ども課）。



④規程類の整備に関する報告

| |
|--|
| 1. 事業期間に整備が求められている規程類の整備は完了しましたか。 |
| <input type="checkbox"/> 完了 <input checked="" type="checkbox"/> 整備中 |
| 2. 整備が完了した規程類を web サイト上で広く一般公開していますか。 |
| <input type="checkbox"/> 全て公開した <input checked="" type="checkbox"/> 一部未公開 <input type="checkbox"/> 未公開 →「一部未公開」「未公開」を選択した場合の理由と公開予定日：すべての規定が整備されていないため、整備が完了したのち公開。 |
| 3. 変更があった規程類に関して資金分配団体に報告しましたか。 |
| <input type="checkbox"/> はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由：変更がなかったため |

⑤ガバナンス・コンプライアンスに関する報告

| |
|--|
| 1. 社員総会、理事会、評議会は定款の定める通りに開催されていますか。 |
| <input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由： |
| 2. 内部通報制度は整備されていますか。 |
| <input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「はい」の場合の設置方法（複数選択可）： <input checked="" type="checkbox"/> 内部に窓口を設置 <input type="checkbox"/> 外部に窓口を設置 <input type="checkbox"/> JANPIA の窓口を利用 |
| 3. 利益相反防止のための自己申告を定期的に行っていますか。 |
| <input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由： |
| 4. 関連する規程の定めどおり情報公開を行っていますか |
| <input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ →「いいえ」を選択した場合の理由： |

| |
|---|
| 5. コンプライアンス委員会は定期的に開催されていますか。 |
| <input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ → 「いいえ」を選択した場合の理由： |
| 6. 報告年度の内部監査又は外部監査を実施予定ですか。(実施済みの場合含む) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 内部監査を実施 <input type="checkbox"/> 外部監査を実施 <input type="checkbox"/> 実施する予定がない → 「実施する予定がない」を選択した場合の理由： |