

規程類必須項目確認書

事業名：エリアマネジメント組織へのコミュニティ財団機能追加によるまちと若手リーダーの育成事業
団体名：一般社団法人 全国コミュニティ財団協会

過去の採択状況：該当する（ ）内にチェックを入れてください。

( ● ) 2019年度・2020年度通常枠で資金分配団体（またはコンソーシアム構成団体）として採択されている。  
※該当する団体は規程類の提出は必要ありません。

( ○ ) 2019年度・2020年度通常枠で資金分配団体（またはコンソーシアム構成団体）として採択されていない。

提出する規程類（定款・指針・ガイドライン等を含む。以下、「規程類」という。）に以下の必須項目が含まれていることを確認し、本エクセル別シートの「記入例」に倣って該当箇所を記載してください。

⑤ 注意事項  
⑥ 規程類を作成する際はJANPIAの規程類を参考にしてください。 <https://www.janpia.or.jp/about/information/rule.html>  
⑦ 後日提出する規程類に関しては、下記の誓約に署名及び印を押印のうえ、内定通知後1週間以内にご提出ください。なお、後日提出時において本様式も併せてご提出ください。  
以下の必須項目は、公益財団法人、一般財団法人、公益社団法人、一般社団法人、特定非営利活動法人を想定したものです。これ以外の法人については、表を参考に整備してください。なお、ご不明点等はJANPIAへご相談ください。

規程類に含める必須項目	(参考)JANPIAの規程類	提出時期(選択)	根拠となる規程類、指針等	必須項目の該当箇所 ※条項等	
<b>● 社員総会・評議員会の運営に関する規程</b>					
(1)開催時期・頻度	評議員会規則 定款		定款	第11条	
(2)招集権者			定款	第14条第1項	
(3)招集理由			定款	第14条第2項	
(4)招集手続			定款	第14条第3項,4項	
(5)決議事項			定款	第13条	
(6)決議(過半数か3分の2か)			定款	第15,46,47条	
(7)議事録の作成			定款	第20条	
(8)特別の利害関係を有する場合の決議からの除外 「評議員会の決議に当たっては、当該決議について特別の利害関係を有する評議員を除いた上で行う」という内容を含んでいること ※社団法人においては、特別利害関係を持つ社員の社員総会への出席ならびに議決権の行使に関する除外規定は必須としません。			定款		
<b>● 理事会の構成に関する規程 ※理事会を設置していない場合は不要です。</b>					
(1)理事の構成 「各理事について、当該理事及びその配偶者又は3親等内の親族等である理事の合計数が、理事の総数の3分の1を超えないこと」という内容を含んでいること	定款		定款	第23条第4項	
(2)理事の構成 「他の同一の団体の理事である者その他これに準ずる相互に密接な関係にある理事の合計数が、理事の総数の3分の1を超えないこと」という内容を含んでいること			定款	第23条第5項	
<b>● 理事会の運営に関する規程 ※理事会を設置していない場合は不要です。</b>					
(1)開催時期・頻度	定款 理事会規則		理事の職務権限規程	第5,6,7,8条	
(2)招集権者			定款	第33条第1項	
(3)招集理由			定款	-	
(4)招集手続			定款	第33条	
(5)決議事項			定款	第32条	
(6)決議(過半数か3分の2か)			定款	第35条	
(7)議事録の作成			定款	第37条	
(8)特別の利害関係を有する場合の決議からの除外 「理事会の決議に当たっては、当該決議について特別の利害関係を有する理事を除いた上で行う」という内容を含んでいること				定款	第35条第1項
<b>● 理事の職務権限に関する規程</b>					
JANPIAの定款(第29条 理事の職務及び権限)に規定するもののほか理事間の具体的な職務分担が規定されていること	理事の職務権限規程		理事の職務権限規程	別表	
<b>● 監事の監査に関する規程</b>					
監事の職務及び権限を規定し、その具体的内容を定めていること ※監事を設置していない場合は、社員総会で事業報告、決算について審議した議事録を提出してください	監事監査規程		監事監査規程	第5条,第2～第4章(第8～18条)	
<b>● 役員及び評議員の報酬等に関する規程</b>					
(1)役員及び評議員(置いている場合にのみ)の報酬の額	役員及び評議員の報酬等並びに費用に関する規程		-		
(2)報酬の支払い方法			-		
<b>● 倫理に関する規程</b>					
(1)基本的人権の尊重	倫理規程		倫理規程	第1条	
(2)法令遵守(暴力団、反社会的勢力の排除)			倫理規程	第4条	
(3)私的利益追求の禁止			倫理規程	第5条	
(4)利益相反等の防止及び開示			倫理規程	第7条	
(5)特別の利益を与える行為の禁止 「特定の個人又は団体の利益のみの増大を図る活動を行う者に対し、寄附その他の特別の利益を与える行為を行わない」という内容を含んでいること				倫理規程	第6条
(6)情報開示及び説明責任				倫理規程	第8条
(7)個人情報の保護				倫理規程	第9条

●利益相反防止に関する規程				
(1)-1利益相反行為の禁止 「資金分配団体が実行団体を選定、監督するに当たり、資金分配団体と実行団体との間の利益相反を防ぐ措置」について具体的に示すこと			倫理規程	第5条
(1)-2利益相反行為の禁止 「助成事業等を行うに当たり、理事、監事、評議員・社員、職員その他の事業協力団体の関係者に対し、特別の利益を与えないものである」という内容を含んでいること	・倫理規程 ・理事会規則 ・役員の利益相反禁止のための自己申告等に関する規程 ・就業規則 ・審査会議規則 ・専門家会議規則		倫理規程	第6条
(2)自己申告 「役職員に対して、定期的に「利益相反に該当する事項」に関する自己申告をさせた上で、適切な組織において内容確認を徹底し、迅速な発見及び是正を図る」という内容を含んでいること			利益相反管理規程	第3～5条
●コンプライアンスに関する規程				
(1)コンプライアンス担当組織 実施等を担う部署が設置されていること			コンプライアンス規程	第9条
(2)コンプライアンス委員会(外部委員は必須) 「外部の有識者等も参加するコンプライアンス施策の検討等を行う組織及びその下に実施等を担う部署が設置されている」という内容を含んでいること	コンプライアンス規程		コンプライアンス規程	第7条
(3)コンプライアンス違反事案 「不正発生時には、原因究明、関係者に対する厳格な処分及び再発防止策を確実に実施し、その内容を公表する」という内容を含んでいること			コンプライアンス規程 公益通報者保護に関する規程	第10条 第10条
●内部通報者保護に関する規程				
(1)ヘルプライン窓口(外部窓口の設置が望ましい)			公益通報者保護に関する規程	第4条
(2)通報者等への不利益処分の禁止 「公益通報者保護法を踏まえた内部通報制度の整備・運用に関する民間事業者向けガイドライン(平成28年12月9日消費者庁)」を踏まえた内部通報制度について定めていること	内部通報(ヘルプライン)規程		公益通報者保護に関する規程	第12条
●組織(事務局)に関する規程				
(1)組織(業務の分掌)			事務局規程	別紙
(2)職制	事務局規程		事務局規程	第3条
(3)職責			事務局規程	第4章(第4,5条)
(4)事務処理(決裁)			事務局規程	第7条
●職員の給与等に関する規程				
(1)基本給、手当、賞与等	給与規程		給与規程	第3条,別表
(2)給与の計算方法・支払方法			給与規程	第11～13条
●文書管理に関する規程				
(1)決裁手続き			文書管理規程	第6条
(2)文書の整理、保管	文書管理規程		文書管理規程	第7条
(3)保存期間			文書管理規程	第8条
●情報公開に関する規程				
以下の1.～4.の書類が情報公開の対象に定められていること 1.定款 2.事業計画、収支予算 3.事業報告、貸借対照表及び損益計算書、財産目録 4.理事会、社員総会、評議員会の議事録	情報公開規程		情報公開規程	別表1
●リスク管理に関する規程				
(1)具体的リスク発生時の対応			リスク管理規程	第7条
(2)緊急事態の範囲	リスク管理規程		リスク管理規程	第14条
(3)緊急事態の対応の方針			リスク管理規程	第18条
(4)緊急事態対応の手順			リスク管理規程	第19～29条
●経理に関する規程				
(1)区分経理			経理規程	第5条
(2)会計処理の原則			経理規程	第9,22条
(3)経理責任者と金銭の出納・保管責任者の峻別			経理規程	第6条
(4)勘定科目及び帳簿	経理規程		経理規程	第7,8,10条
(5)金銭の出納保管			経理規程	第23条
(6)収支予算			経理規程	第3章(第15～20条)
(7)決算			経理規程	第7章(第39～47条)

規程類の後日提出に関する誓約

一般財団法人日本民間公益活動連携機構 殿

年 月 日

申請団体の名称  
代表者の氏名

印

当団体は、資金分配団体としての助成を申請するに際し、上部で「内定後1週間以内に提出」を選択した必須項目については、やむを得ない理由により提出できないため、内定後1週間以内に提出することを誓約します。

なお、この誓約に反したことにより、選定の取り消し等が行われることとなっても、異議は一切申し立てません。

# 一般社団法人全国コミュニティ財団協会

## 定 款

### 第1章 総則

(名称)

第1条 本法人は、一般社団法人全国コミュニティ財団協会と称する。

(主たる事務所)

第2条 本法人は、主たる事務所を岡山県岡山市北区表町一丁目4番64号に置く。

### 第2章 目的及び事業

(目的)

第3条 本法人は、コミュニティ財団の健全な発展を通じて、市民社会のより一層の成熟と市民が主体的に取り組む地域社会の課題解決を促し持続可能性を高め、公共の利益を増進することを目的とする。

(事業)

第4条 本法人は、前条の目的を達成するために、次の事業を行う。

- (1) コミュニティ財団や地域社会についての調査研究
- (2) コミュニティ財団業務の改善についての研究企画
- (3) 関係団体、機関、官庁などに対する意見の開陳ならびに連絡
- (4) 会員の職員などに対する研修の実施ならびに会員の行う教育についての調査研究
- (5) 会員相互が連携して実施する事業の企画ならびに実施
- (6) 地域の課題解決に取り組む事業に対する支援に必要な資金等の資源を募り、確保する事業
- (7) 地域の課題解決に取り組む事業に対する助成、顕彰等を行う事業
- (8) 会員相互の親交、連絡、情報共有
- (9) 前各号に掲げる事業に付帯する又は公益に関連する事業

## 第2章 会 員

(法人の構成員)

第5条 この法人は、この法人の事業に賛同する個人又は団体であつて、次条の規定によりこの法人の社員・会員となつた者をもつて構成する。

(1) 正会員 この法人の事業に賛同して入会した助成事業等を行う公益財団法人、公益社団法人、認定特定非営利活動法人

(2) 準会員 この法人の事業に賛同して入会した助成事業等を行う財団法人等の設立準備をはかる組織等、または一般財団法人、一般社団法人、特定非営利活動法人

(3) 賛助会員 この法人の事業に賛同して入会した個人または団体

2 前項の正会員である法人をもつて、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（以下、「一般法人法」という。）に定める社員とする。

3 本法人の社員は、基本財産や助成金の原資を、広く多くの市民や企業などに呼びかけ寄付を募ることによって成立させた法人で、多様な形で寄付を呼びかけることで多くの人々に、地域づくりや課題解決へ取り組みへの参加が可能になる環境をつくり出すことを目指し資金助成等をおこなっている法人とする。

4 本法人の会員になろうとする者は、本法人所定の様式による申し込みをし、理事会の承認を得るものとする。

5 社員は、社員である法人の代表者として、本法人に対しその権利を行使する者1名（以下「社員の代表者」という）を定め、書面により会長に届出なければならない。

6 社員は、前項に定める社員の代表者を変更した場合、速やかに書面により会長に届出なければならない。

(入会金及び会費)

第6条 会員は、理事会が別に定める会員規約に従つて入会金及び会費の支払いをするものとする。

(会員資格の喪失)

第7条 会員が次の各号の一つに該当する場合には、その資格を喪失する。

(1) 退会したとき

(2) 解散又は合併により消滅したとき

(3) 2年以上会費を滞納したとき

(4) 除名されたとき

(5) 総社員の同意があつたとき

2 会員が会員たる資格を喪失したときは、本法人に対するすべての権利を失う。

(退会)

第8条 会員はいつでも退会することができる。ただし、1か月以上前に本法人に対して所定の書式にて予告するものとする。

(除名)

第9条 本法人の会員が、本法人の名誉を毀損し、目的に反する行為をし、会員としての義務に違反するなど除名すべき正当な理由があるときは、一般法人法第49条2項に定める社員総会の特別決議により会員を除名することができる。

(会員名簿)

第10条 本法人は、会員の氏名又は名称及び住所を記載した会員名簿を作成する。

### 第3章 社員総会

(社員総会)

第11条 本法人の社員総会は、定時社員総会及び臨時社員総会とし、定時社員総会は、毎事業年度の終了後3か月以内に開催し、臨時社員総会は、必要に応じて開催する。

(構成と議決権)

第12条 社員総会は、すべての社員をもって構成する。

2 社員は各1個の議決権を有する。

(権限)

第13条 社員総会は、次の事項を決議する。

- (1) 入会の基準並びに会費及び入会金の額
- (2) 会員の除名
- (3) 理事及び監事の選任及び解任
- (4) 理事及び監事の報酬の額
- (5) 事業計画書及び収支予算書の承認
- (6) 毎事業年度の事業報告及び貸借対照表および損益計算書の承認
- (7) 定款の変更
- (8) 長期借入金並びに重要な財産の処分及び一部の譲渡
- (9) 解散及び残余財産の処分
- (10) 前各号に定めるもののほか、一般法人法に規定する事項及びこの定款に定める事項

(招集)

第14条 社員総会の招集は、理事会の決議に基づき、会長が招集する。

2 総社員の議決権の10分の1以上の議決権を有する社員は、会長に対し、社員総会の目的である事項及び招集の理由を示して、社員総会の招集を請求することができる。

3 社員総会の招集通知は、会議の日時、場所や方法、目的である事項を記載した書面又は電磁的方法をもって、会日より7日前までに各社員に対して発する。ただし、社員の全員の同意があるときは、招集の手続を経ないで社員総会を開催することができる。

4 前項の規定にかかわらず、書面による議決権の行使、並びに電磁的方法によって議決権の行使ができるとするときには、会日より14日前までに各社員に対して発する。

(決議の方法)

第15条 社員総会の決議は、法令に別段の定めがある場合を除き、総社員の議決権の過半数を有する社員が出席し、出席社員の議決権の過半数をもってこれを行う。

(書面又は代理人による議決権の行使)

第16条 社員総会に出席できない社員は、必要な事項を記載した議決権行使書面又は他の出席する社員を代理人として代理権を証明した委任書面を本法人に提出することにより、その議決権を行使することができる。

2 前項の規定により書面又は代理人によって行使した議決権の数は、出席した社員の議決権の数に算入する。

3 第1項の規定にかかわらず、一般法人法第49条第2項の決議事項を含む次の議決は、総社員の半数以上であって、総社員の議決権の3分の2以上に当たる多数をもって行う

- (1) 社員の除名
- (2) 監事の解任
- (3) 定款の変更
- (4) 解散
- (5) その他法令で定められた事項

(決議の省略)

第17条 理事または社員が社員総会の目的である事項について提案をした場合において、その提案につき社員全員が書面または電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、その提案を可決する旨の社員総会の決議があったものとみなす。

(報告の省略)

第18条 理事が社員全員に対して社員総会に報告すべき事項を通知した場合において、その事項を社員総会に報告することを要しないことにつき、社員全員が書面または電磁的記録により

同意の意思表示をしたときには、その事項の社員総会への報告があったものとみなす。

(議長)

第 19 条 社員総会の議長は、会長がこれに当たる。会長に事故があるときは、当該社員総会にて議長を選出する。

(議事録)

第 20 条 社員総会の議事については、法令の定めるところにより議事録を作成し、社員総会の日から 10 年間主たる事務所に置く。

(社員総会規則)

第 21 条 社員総会に関する事項は、法令又はこの定款に定めるもののほかは、社員総会において定める社員総会運営規則による。

## 第 4 章 役員

(役員員数など)

第 22 条 本法人に、次の役員を置く。

理事 5 名以上 20 名以内

監事 1 名以上 3 名以内

- 2 理事のうち、10 名以内で業務執行理事を選出することができる。
- 3 業務執行理事のうち、1 名を会長とし、3 名以内を副会長、3 名以内を常務理事とする。会長をもって一般法人法上の代表理事とする。

(選任等)

第 23 条 理事及び監事は、社員総会の決議によって社員の代表者もしくはそれに準ずる者の中から選任する。ただし、必要があるときは、それ以外の者から選任することを妨げない。

- 2 会長、副会長、常務理事は、理事会の決議によって理事の中から選任する。
- 3 監事は、本法人の理事や使用人を兼ねることはできない。
- 4 理事のうち、理事のいずれかの 1 名とその配偶者又は 3 親等内の親族その他特別の関係にある者の合計数は、理事総数の 3 分の 1 を超えてはならない。監事についても、同様とする。
- 5 他の同一の団体（公益社団法人及び公益財団法人を除く。）の理事又は使用人である者その他これに準ずる相互に密接な関係にある者である理事の合計数は、理事の総数の 3 分の 1 を超えてはならない。監事についても、同様とする。

(理事の職務権限)

第 24 条 会長は、本法人を代表し、会務を統括する。

- 2 副会長は、会長を補佐する。
- 3 常務理事は、会長及び副会長を補佐する。

(監事の職務権限)

第 25 条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告書を作成する。

- 2 監事は、いつでも、理事及び使用人に対して事業の報告を求め、本法人の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

(任期)

第 26 条 理事の任期は、選任後 2 年以内に終了する事業年度の最終のものに関する定時社員総会の終結の時までとし、再任を妨げない。

- 2 監事の任期は、選任後 4 年以内に終了する事業年度の最終のものに関する定時社員総会の終結の時までとし、再任を妨げない。
- 3 補欠として選任された理事又は監事の任期は、前任者の任期の満了する時までとする。
- 4 役員は、辞任又は任期の満了後において、定員を欠くにいたった場合には、新たに選任された者が就任するまでは、その職務を行う権利義務を有する。

(解任)

第 27 条 役員は、社員総会の決議によって解任することができる。ただし、監事を解任する場合は、総社員の半数以上であって総社員の議決権の 3 分の 2 以上に当たる多数をもって行わなければならない。

(役員報酬等)

第 28 条 理事及び監事は無報酬とする。

- 2 前項の規定にかかわらず、理事及び監事には費用を弁償することができる。
- 3 前 2 項に関し必要な事項は、理事会の議決を経て、会長が別に定める。

(取引の制限)

第 29 条 理事が次に掲げる取引をしようとする場合は、理事会において、その取引について重要な事実を開示し、理事会の承認を得なければならない。

- (1) 自己又は第三者のためにする本法人の事業の部類に属する取引
- (2) 自己又は第三者のためにする本法人との取引
- (3) 本法人がその理事の債務を保証することその他の理事以外の者との間の本法人とそ



の理事との利益が相反する取引

2 前項の取引をした理事は、その取引後、遅滞なく、その取引についての重要な事実を理事会に報告しなければならない。

(責任の一部免除)

第 30 条 本法人は、役員的一般法人法第 111 条第 1 項の賠償責任について、法令に定める要件に該当する場合には、理事会の決議によって、賠償責任額から法令に定める最低責任限度額を控除して得た額を限度として免除することができる。

## 第 5 章 理事会

(構成)

第 31 条 本法人に理事会を置く。

2 理事会は、すべての理事をもって構成する。

(権限)

第 32 条 理事会は、次の職務を行う。

- (1) 本法人の業務執行の決定
- (2) 理事の職務の執行の監督
- (3) 会長、副会長、常務理事の選定及び解職
- (4) その他理事会で決定するものとして法令または本定款で定める事項の決定

(招集)

第 33 条 理事会は、会長が招集する。

2 会長が欠けたとき又は事故があるときは、各理事が理事会を招集する。

3 理事会の招集通知は、会日より 5 日前までに各理事に対して発する。ただし、理事及び監事の全員の同意があるときは、招集の手続を経ないで理事会を開催することができる。

(議長)

第 34 条 理事会の議長は、会長がこれに当たる。

(決議)

第 35 条 理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数で以って行う。

2 前項の規定にかかわらず、理事が、理事会の決議の目的である事項について提案した場合に

において、その提案について、議決に加わることのできる理事の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、その提案を可決する旨の理事会の決議があったものとみなす。ただし、監事が異議を述べたときは、この限りでない。

(報告の省略)

第 36 条 理事又は監事が理事及び監事の全員に対し、理事会に報告すべき事項を通知したときは、その事項を理事会に報告することを要しない。ただし、一般法人法第 9 1 条第 2 項の規定による報告については、この限りでない。

(議事録)

第 37 条 理事会の議事については、法令で定めるところにより議事録を作成する。

2 出席した会長及び監事は、前項の議事録に署名又は記名押印、又は電子署名をする。

※根拠法：一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則

第九十条 次に掲げる規定に規定する法務省令で定める署名又は記名押印に代わる措置は、電子署名とする。

(理事会規則)

第 38 条 理事会に関する事項は、法令又はこの定款に定めるもののほかは、理事会において定める理事会規則による。

## 第 6 章 基金

(基金の拠出)

第 39 条 本法人は、社員又は第三者に対し、一般法人法第 131 条に規定する基金の拠出を求めることができる。

(基金の募集)

第 40 条 基金の募集、割当て及び払い込みなどの手続きについては、理事会が決定するものとする。

(基金の拠出者の権利)

第 41 条 拠出された基金は、基金拠出者と合意した期日までは返還しない。

(基金返還の手続き)

第42条 基金の拠出者に対する返還は、返還する基金の総額について定時社員総会における決議を経た後、理事会が決定したところに従って行う。

## 第7章 資産及び会計

(事業年度)

第43条 本法人の事業年度は、毎年4月1日から翌年3月31日までの年1期とする。

(事業計画及び収支予算)

第44条 本法人の事業計画及び収支予算については、毎事業年度開始日の前日までに会長が作成し、理事会の決議を経て直近の社員総会において承認を得るものとする。これを変更する場合も、同様とする。

2 前項の規定にかかわらず、やむを得ない理由により予算が成立しないときは、会長は、社員総会の決議に基づき、予算成立の日まで前年度の予算に準じた収入を得又は支出することができる。

3 前項の収入支出は、新たに成立した予算の収入支出とみなす。

4 本条第1項に定める書類については、主たる事務所に5年間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

(事業報告及び決算)

第45条 本法人の事業報告及び決算については、毎事業年度終了後、会長が次の書類を作成し、監事の監査を受け、理事会の承認を経て、定時社員総会に提出し、第1号及び第2号の書類については、その内容を報告し、第3号から第5号までの書類については、承認を受けなければならない。

(1) 事業報告

(2) 事業報告の附属明細書

(3) 貸借対照表

(4) 損益計算書

(5) 貸借対照表及び損益計算書(正味財産増減計算書)の附属明細書

2 前項の書類のほか、監査報告を主たる事務所に5年間備え置くとともに、定款及び社員名簿を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

## 第8章 定款の変更及び解散

(定款の変更)

第46条 この定款は、社員総会において、総社員の半数以上であって総社員の議決権の3分の2以上に当たる多数の議決で変更することができる。

(解散)

第47条 本法人は、一般法人法第148条第1号、第2号及び第4号から第7号までに規定する事由のほか、社員総会において、社員の半数以上であって、社員の議決権の3分の2以上に当たる多数の議決で解散することができる。

(残余財産の帰属等)

第48条 本法人が清算をする場合において有する残余財産は社員総会の決議を経て、公益法人法第5条第17号に掲げる法人または国もしくは地方公共団体に贈与するものとする。

2 本法人は、剰余金の分配を行わない。

## 第9章 委員会・事務局

(委員会)

第49条 本法人の事業を推進するために必要あるときは、理事会はその議決により、委員会を設置することができる。

2 委員会の委員は、会員及び学識経験者などの内から理事会が選任する。

3 委員会の任務、構成及び運営に関する必要な事項は、理事会の議決により別に定める。

(事務局)

第50条 本法人の事務を処理するために、事務局を設置する。

2 事務局には、事務局長及び所要の職員を置くことができる。

3 事務局長及び所要の職員は、会長が理事会の承認を得て任免する。

4 事務局の組織及び運営に関し必要な事項は、会長が理事会の議決により別に定める。

## 第10章 公告の方法

(公告)

第51条 本法人の公告は、電子公告により行う。ただし、事故その他やむを得ない事由によって電子公告による公告をすることができない場合は、官報に掲載する方法により行う。

## 第 11 章 補則

(最初の事業年度)

第 52 条 本法人の最初の事業年度は、本法人の成立の日から平成 27 年 3 月 31 日までとする。

(設立時社員の氏名又は名称及び住所)

第 53 条 設立時社員の氏名又は名称及び住所は、次の通りである。

設立時社員

- 1 住所 宮城県仙台市青葉区大町二丁目 6 番 27 号  
氏名 一般財団法人 地域創造基金みやぎ  
代表理事 大滝精一
- 2 住所 福島県郡山市小原田二丁目 19 番地 19 号  
氏名 特定非営利活動法人うつくしま NPO ネットワーク  
理事長 佐久間仁一
- 3 住所 茨城県水戸市梅香二丁目 1 番 39 号茨城県労働福社会館 2 階  
氏名 特定非営利活動法人 茨城エヌ・ピー・オー・センター・コモンズ  
代表理事 斎藤 義則
- 4 住所 千葉市美浜区真砂五丁目 21 番地 12 号  
氏名 公益財団法人 ちばの WA 地域づくり基金  
代表理事 関谷 昇
- 5 住所 名古屋市東区代官町 39-18  
氏名 公益財団法人 あいちコミュニティ財団  
代表理事 木村 真樹
- 6 住所 京都市下京区五条通高倉西入る万寿寺町 143 いくつかビル 3 階  
氏名 公益財団法人 京都地域創造基金  
代表理事 深尾 昌峰
- 7 住所 和歌山市美園町五丁目 6 番 12 号  
氏名 公益財団法人 わかやま地元力応援基金  
代表理事 石橋 幸四郎
- 8 住所 神戸市中央区元町通六丁目 7 番 9 号秋毎ビル 3 階  
氏名 公益財団法人 ひょうごコミュニティ財団  
代表理事 下村 俊子
- 9 住所 岡山市北区表町一丁目 4 番 64 号  
氏名 一般財団法人 みんなでつくる財団おかやま  
代表理事 石田 篤史
- 10 住所 沖縄県那覇市首里池端町 34、2 階

氏名 公益財団法人 みらいファンド沖縄

代表理事 小阪 亘

(設立時の役員)

第 54 条 本法人の設立時の役員は、次の通りである。

設立時代表理事 深尾 昌峰

住所

設立時理事 鈴木 祐司

設立時理事 横田 能洋

設立時理事 木村 真樹

設立時理事 深尾 昌峰

設立時理事 有井 安仁

設立時理事 石原 達也

設立時理事 小阪 亘

設立時監事 川口 創

設立時監事 平尾 剛之

(法令の準拠)

第 55 条 本定款に定めのない事項は、全て一般法人法その他の法令に従う。

以上、一般社団法人全国コミュニティ財団協会設立のため、設立時社員 公益財団法人京都地域創造基金 他 9 名の定款作成代理人 矢野孝一 は、本定款を作成し、これに署名押印する。

平成 26 年 4 月 8 日

設立時社員 一般財団法人 地域創造基金みやぎ

代表理事 大滝精一

設立時社員 特定非営利活動法人 うつくしまNPOネットワーク

理事長 佐久間仁一

設立時社員 特定非営利活動法人 茨城エヌ・ピー・オー・センター・commons

代表理事 斎藤 義則

設立時社員 公益財団法人 ちばのWA地域づくり基金

代表理事 関谷 昇

設立時社員 公益財団法人 あいちコミュニティ財団  
代表理事 木村 真樹

設立時社員 公益財団法人 京都地域創造基金  
代表理事 深尾 昌峰

設立時社員 公益財団法人 わかやま地元力応援基金  
代表理事 石橋 幸四郎

設立時社員 公益財団法人 ひょうごコミュニティ財団  
代表理事 下村 俊子

設立時社員 一般財団法人 みんなでつくる財団おかやま  
代表理事 石田 篤史

設立時社員 公益財団法人 みらいファンド沖縄  
代表理事 小阪 亘

定款作成代理人

住所 神戸市西区桜が丘西町5丁目6番地の16

氏名 矢野 孝一

附則

この定款は、この法人の成立の日から施行する。

平成26年 4月 8日 設立総会

平成26年 6月17日 認証

平成26年 6月17日 登記

この定款の変更は、平成28年6月23日から施行する。(平成28年6月23日総会承認)

この定款の変更は、令和2年7月31日から施行する。(令和2年7月30日総会承認)

この定款の変更は、令和2年11月12日から施行する。(令和2年11月12日総会承認)

この定款の変更は、令和3年6月29日から施行する。(令和3年6月29日総会承認)

## 履歴事項全部証明書

岡山市北区表町一丁目4番64号  
一般社団法人全国コミュニティ財団協会

会社法人等番号	0104-05-012885	
名称	一般社団法人全国コミュニティ財団協会	
主たる事務所	岡山市北区表町一丁目4番64号	
法人の公告方法	<p>本法人の公告は、電子公告により行う。ただし、事故その他やむを得ない事由によって電子公告による公告をすることができない場合は、官報に掲載する方法により行う。</p> <p>http://www.cf-japan.org</p>	
法人成立の年月日	平成26年6月17日	
目的等	<p>目的</p> <p>本法人は、コミュニティ財団の健全な発展を通じて、市民社会のより一層の成熟と市民が主体的に取り組む地域社会の課題解決を促し持続可能性を高め、公共の利益を増進することを目的とするとともに、その目的を達成するために、次の事業を行う。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) コミュニティ財団や地域社会についての調査研究</li> <li>(2) コミュニティ財団業務の改善についての研究企画</li> <li>(3) 関係団体、機関、官庁などに対する意見の開陳ならびに連絡</li> <li>(4) 会員の職員などに対する研修の実施ならびに会員の行う教育についての調査研究</li> <li>(5) 会員相互が連携して実施する事業の企画ならびに実施</li> <li>(6) 会員相互の親交、連絡、情報共有</li> <li>(7) 前各号に掲げる事業に付帯する又は公益に関連する事業</li> </ol>	
役員に関する事項	<p>代表理事 <u>深尾昌峰</u></p> <p>代表理事 <u>深尾昌峰</u></p>	<p>平成28年 6月23日重任</p> <p>平成29年 1月13日登記</p> <p>平成30年 6月14日重任</p> <p>平成30年 8月24日登記</p> <p>令和 1年 6月11日辞任</p> <p>令和 1年 7月17日登記</p>



代表理事	<u>山田健一郎</u>	令和 1年 6月11日就任
		令和 1年 7月17日登記
代表理事	<u>山田健一郎</u>	令和 2年 7月31日重任
		令和 3年 1月25日登記
理事	<u>鈴木祐司</u>	平成28年 6月23日重任
		平成29年 1月13日登記
理事	<u>鈴木祐司</u>	平成30年 6月14日重任
		平成30年 8月24日登記
理事	<u>鈴木祐司</u>	令和 2年 7月31日重任
		令和 3年 1月25日登記
理事	<u>木村真樹</u>	平成28年 6月23日重任
		平成29年 1月13日登記
		平成30年 1月 5日辞任
		平成30年 1月15日登記
理事	<u>深尾昌峰</u>	平成28年 6月23日重任
		平成29年 1月13日登記
理事	<u>深尾昌峰</u>	平成30年 6月14日重任
		平成30年 8月24日登記
		令和 1年 6月11日辞任
		令和 1年 7月17日登記
		平成28年 6月23日重任
		平成29年 1月13日登記
理事	<u>有井安仁</u>	平成30年 6月14日重任
		平成30年 8月24日登記
理事	<u>有井安仁</u>	令和 2年 7月31日重任
		令和 3年 1月25日登記

	理事	<u>石原達也</u>	平成28年 6月23日重任
			平成29年 1月13日登記
	理事	<u>石原達也</u>	平成30年 6月14日重任
			平成30年 8月24日登記
	理事	石原達也	令和 2年 7月31日重任
			令和 3年 1月25日登記
	理事	<u>小阪 亘</u>	平成28年 6月23日重任
			平成29年 1月13日登記
	理事	<u>小阪 亘</u>	平成30年 6月14日重任
			平成30年 8月24日登記
	理事	小 阪 亘	令和 2年 7月31日重任
			令和 3年 1月25日登記
理事	<u>山田健一郎</u>	平成28年 6月23日就任	
		平成29年 1月13日登記	
理事	<u>山田健一郎</u>	平成30年 6月14日重任	
		平成30年 8月24日登記	
理事	山田健一郎	令和 2年 7月31日重任	
		令和 3年 1月25日登記	
理事	<u>志村はるみ</u>	平成28年 6月23日就任	
		平成29年 1月13日登記	
理事	<u>志村はるみ</u>	平成30年 6月14日重任	
		平成30年 8月24日登記	
理事	志村はるみ	令和 2年 7月31日重任	
		令和 3年 1月25日登記	
理事	可児卓馬	令和 2年 7月31日就任	
		令和 3年 1月25日登記	

	理事	高橋潤	令和2年7月31日就任
			令和3年1月25日登記
	<u>監事</u>	<u>川口創</u>	
	<u>監事</u>	<u>川口創</u>	平成30年6月14日重任
			平成30年8月24日登記
			令和1年5月7日辞任
			令和1年5月16日登記
	<u>監事</u>	<u>平尾剛之</u>	
			平成28年6月23日辞任
			平成30年8月24日登記
	<u>監事</u>	<u>江原晃治</u>	平成28年6月23日就任
			平成29年5月10日登記
	<u>監事</u>	<u>江原晃治</u>	令和2年7月31日重任
			令和3年1月25日登記
			令和3年1月25日辞任
			令和3年3月10日登記
	<u>監事</u>	<u>妹尾直人</u>	令和1年9月16日就任
			令和1年9月30日登記
		令和2年11月16日辞任	
		令和3年1月25日登記	
<u>監事</u>	<u>黒田陽介</u>	令和3年2月26日就任	
		令和3年3月10日登記	
<u>監事</u>	<u>山田泰久</u>	令和3年2月26日就任	
		令和3年3月10日登記	

役員等の法人に対する責任の免除に関する規定	本法人は、役員的一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第111条第1項の賠償責任について、法令に定める要件に該当する場合には、理事会の決議によって、賠償責任額から法令に定める最低責任限度額を控除して得た額を限度として免除することができる。
理事会設置法人に関する事項	理事会設置法人
監事設置法人に関する事項	監事設置法人
登記記録に関する事項	平成28年6月23日東京都港区高輪二丁目14番17号から主たる事務所移転 平成28年 7月 7日登記



これは登記簿に記録されている閉鎖されていない事項の全部であることを証明した書面である。

(岡山地方法務局管轄)

令和 3年 6月28日

岡山地方法務局  
登記官

山西 浩 仁

